

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE*

N. 0000259 del 15/07/2026

Oggetto: APPROVAZIONE DELL'AVVISO PER LE ATTIVITA' DI DOCENZA NEI CORSI DI STUDIO DELLE PROFESSIONI SANITARIE PER LA COPERTURA DEGLI INSEGNAMENTI PROPOSTI DALL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FIRENZE, PISA E SIENA – ANNO ACCADEMICO 2026/2027	
Struttura proponente: UOS FORMAZIONE E COMUNICAZIONE AZIENDALE	
Immediatamente eseguibile: Si	
Importo di Spesa: € 0,00	
Proposta di delibera: 0000280 Del: 14/07/2026	
Hash documento proposta: b0bf8dbf042274e8bc5a3b2c0c1336cb6f26c194efb2c352a3d18c0547d3001f	
Responsabile del Procedimento:	Simona Mariotti
Il Direttore UOS (o suo sostituto):	Denise Bagnoli
Il Direttore di Area (o suo sostituto):	Denise Bagnoli

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta, in qualità di sostituta della Direttrice di Area Dr.ssa Federica Monti, Responsabile della UOS Formazione e Comunicazione Aziendale, della Dott.ssa Denise Bagnoli, Dirigente amministrativo con Incarico Professionale Attività Amministrative di Area Formazione e Comunicazione, la quale, con riferimento alla procedura in oggetto, attesta la regolarità amministrativa e la legittimità degli atti ed in particolare;

Visto il D. Lgs. n. 502/1992 e ss. mm. e ii. "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421";

Vista la L.R.T. n. 40/2005 e ss. mm. e ii. "Disciplina del servizio sanitario regionale" (di seguito L.R.T. n. 40/2005) e, in particolare, gli artt. 100 e ss. di istituzione e funzionamento dell'Ente di supporto tecnico-amministrativo regionale (Estar) che, dal 1° gennaio 2015, è subentrato ai tre ESTAV del SSRT, con successione a titolo universale in tutti i rapporti giuridici attivi e passivi afferenti agli ESTAV in corso alla medesima data e riallocazione delle effettive risorse umane e strumentali;

Richiamata la Deliberazione n. 419 del 03/10/2024, avente ad oggetto "Presa d'atto del Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 122 del 18/09/2024 di nomina del Direttore Generale di ESTAR nella persona del Dr. Daniele Testi" e dato atto della successiva sottoscrizione, con decorrenza dal 03/10/2024 e durata triennale, del contratto di diritto privato con il Presidente della Giunta Regionale, ai sensi di quanto previsto dall'art. 37, comma 4, della L.R.T. n. 40/2005;

Richiamata la Deliberazione n. 451 del 18/10/2024, con la quale è stato nominato quale Direttore Amministrativo di ESTAR il Dr. Paolo Gennaro Torrico, con decorrenza dal 21/10/2024 e durata di tre anni;

Richiamate le deliberazioni ESTAR:

- n. 313/2018 di "Revisione del Regolamento Generale di Organizzazione di ESTAR";
- n. 374/2018, avente ad oggetto "Regolamento di Organizzazione: Conferimento Incarichi Dirigenziali ex Deliberazione 313/2018", con la quale si è proceduto al conferimento, con decorrenza 1° dicembre 2018, degli incarichi di direzione di Sezione territoriale, di Dipartimento, di Area e di Struttura complessa;
- n. 378/2018 avente ad oggetto "Regolamento di Organizzazione: Conferimento Incarichi Dirigenziali di Struttura Semplice e Professionali ex Delibera 313/2018" con la quale sono stati conferiti, con pari decorrenza, gli incarichi di direzione di struttura semplice e gli incarichi dirigenziali professionali;
- n. 382/2018 avente ad oggetto: "Revisione Sistema deleghe dirigenziali" con la quale, alla luce del nuovo assetto organizzativo, sono state conferite le deleghe dirigenziali con decorrenza 1° dicembre 2018;
- n. 588/2021 avente ad oggetto "Rinnovo incarichi dirigenziali dirigenti vari";
- n. 214/2022 di "Revisione del Regolamento Generale di Organizzazione di ESTAR";
- n. 109/2023 con cui si conferma, fino a nuove determinazioni, il sistema delle deleghe dirigenziali attualmente vigente;
- n. 465/2023 avente ad oggetto "Rinnovo incarichi dirigenziali dipendenti vari";
- n. 11/2024 di "Presa d'atto della D.G.R.T. n. 1345 del 20/11/2023 – Revisione del Regolamento Generale di Organizzazione di ESTAR";
- n. 56/2024 "Regolamento di organizzazione: conferimento incarichi dirigenziali ex deliberazione 11/2024" con la quale sono stati conferiti alla dott.ssa Federica Monti gli incarichi di Direttore dell'Area Formazione e Comunicazione e di Direttore della UOC Formazione di Sistema;
- n. 419 del 3/10/2024, nella parte in cui mantiene, fino ad eventuali nuove determinazioni, il sistema delle deleghe dirigenziali attualmente vigente ed ogni ulteriore incarico e/o nomina e/o delega conferito/a o confermato/a dal Direttore Generale di Estar, in corso di mandato, e confermati dal Direttore Generale facente funzioni;

- n. 329 del 07/08/2025 "Preso d'atto della DGRT n. 1159 del 04/08/2025 - Revisione del Regolamento Generale di Organizzazione di ESTAR";

Richiamati:

- il Decreto Legislativo 21 dicembre 1999, n. 517 "Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell'articolo 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419";
- il Decreto Ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270 "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica 3 novembre 1999, n. 509";
- la Legge 10 agosto 2000, n. 251 "Disciplina delle professioni sanitarie infermieristiche, tecniche, della riabilitazione, della prevenzione e ostetriche";
- la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle Università, personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario;

Dato atto:

- del Decreto interministeriale 19 febbraio 2009 "Regolamentazione delle classi di laurea delle professioni sanitarie";
- del Decreto Ministeriale 8 gennaio 2009 "Regolamentazione delle classi di laurea magistrale delle professioni sanitarie";
- del Decreto Ministeriale 12 dicembre 2016 n. 987 "Autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari";
- del Protocollo d'intesa di cui alla DGR 1519 del 27/12/2017 per l'implementazione e lo sviluppo dei corsi di Laurea e Laurea Magistrale delle Professioni Sanitarie e per le Specializzazioni Mediche;
- dell'Accordo, in attuazione del protocollo d'intesa di cui alla DGR 1519 del 27/12/2017, tra Regione Toscana con le Università di Firenze, Pisa e Siena (DGR n.1195 del 24/10/2022);
- della DGRT. n. 1195 del 24.10.2022 "Approvazione Accordo con le Università di Firenze, Pisa e Siena per l'implementazione e lo sviluppo dei Corsi di Laurea e Laurea Magistrale delle professioni sanitarie e per le specializzazioni mediche";
- della DGRT. n. 1195 del 24.10.2022 "Approvazione Accordo con le Università di Firenze, Pisa e Siena per l'implementazione e lo sviluppo dei Corsi di Laurea e Laurea Magistrale delle professioni sanitarie e per le specializzazioni mediche";
- della DGRT 1072 del 30.09.2024: che stabilisce la copertura delle spese di docenza per ciascun anno del triennio accademico 2024/25 – 2026/27, tramite il FSR, sulla base della programmazione didattica approvata dalla Regione;
- del DDRT 27309 del 3.12.2024 "DGR 1072/2024 – Impegno delle spese di docenza dei corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie";

Evidenziato che:

- con Decreto del Direttore della Direzione Sanità, Welfare e Coesione Sociale della Regione Toscana, DDRT 15600 del 12.07.2025, è stata approvata la *"Convenzione tra Regione Toscana, Università di Firenze, Università di Pisa, Università di Siena concernente la disciplina dei rapporti in merito alle modalità di individuazione e conferimento degli incarichi di docenza a personale dipendente o convenzionato delle Aziende Sanitarie"*;

- che al punto 4.1. "Durata e recesso" della suddetta convenzione è disposto che la stessa *"entra in vigore dalla data di sottoscrizione e per il triennio accademico 24/25; 25/26; 26/27, ed è rinnovabile per un ulteriore triennio con atto espresso delle parti ove la Regione Toscana adotti idonea delibera di copertura finanziaria"*, pertanto dal **6/8/2025**, data di ultima firma apposta, dopo quella dei Rettori, dal Direttore della Direzione Sanità, Welfare e Coesione Sociale della Regione Toscana ;

- che, in attuazione della stessa, viene emanato da parte di ciascuna Azienda/Ente del SSR avviso interno volto ad acquisire le candidature per la formazione dell'elenco di professionisti disponibili, fra il proprio personale, disponibili a svolgere l'attività di docenza;
- che, con lo stesso atto viene incaricato ESTAR, Ente di Supporto Amministrativo Regionale, per la pubblicazione dell'avviso, secondo il facsimile allegato alla suddetta Convenzione, per tutte le Aziende e Enti del SSR che lo hanno approvato con propri atti;

Preso atto delle note e-mail dell'Università degli Studi di Firenze, pervenute all'Area Formazione e Comunicazione, in data 27/05/2026 e 23/06/2026, con cui sono stati precisati i termini di apertura e di chiusura dell'avviso in oggetto (scadenza 27/7/2026 **ore 23:59**);

Preso atto di non avere ricevuto alcuna comunicazione di analogo tenore dagli Atenei di Pisa e di Siena;

Rilevato:

-che l'Avviso pubblicato sulla pagina della Scuola di Medicina dell'Università di Pisa è in scadenza il 27 luglio 2026, con termine perentorio di presentazione delle candidature **alle ore 14.00**;

- che l'Università di Siena ha provveduto alla pubblicazione di **“II AVVISO PER LE ATTIVITA' DI DOCENZA NEI CORSI DI I E II LIVELLO DELLE PROFESSIONI SANITARIE DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SIENA - A.A. 2026/2027”** il 09/07/2026, con termine perentorio di presentazione delle candidature **23 Luglio 2026, ore 17**;

- che l'accettazione di candidature eventualmente presentate per il suddetto avviso dell'Università di Siena da parte dei dipendenti di ESTAR, con sede di assegnazione di Area Vasta Sud EST, è subordinata all'esito del Consiglio della Scuola di Medicina e Scienze della Salute dell'Ateneo, dove, come da note e-mail, in atti, della Responsabile dell' Ufficio Progettazione corsi e Programmazione, sarà portata la proposta per l'attivazione della convenzione con ESTAR per incarichi di insegnamento nei corsi di I e II Livello;

- che anche ESTAR deve procedere all'approvazione di medesimo avviso rivolto ai propri dipendenti per la presentazione di domanda esclusivamente per l'Ateneo dell'Area Vasta coincidente con la propria sede di assegnazione, entro i relativi termini di scadenza;

Ritenuto pertanto di dover procedere all'approvazione dell'avviso per le attività di docenza relative agli insegnamenti proposti dalle Università di Firenze, Pisa e Siena per l'a.a. 2026/2027, rivolto ai propri dipendenti, per la presentazione di domanda esclusivamente per l'Ateneo dell'Area Vasta coincidente con la propria sede di assegnazione, entro i relativi termini di scadenza;

Ritenuto pertanto di dover approvare:

- l'avviso per le attività di docenza nei corsi di studio delle professioni sanitarie per la copertura degli insegnamenti proposti dalle Università di Firenze, Pisa e Siena – anno accademico 2026/27, **Allegato A)** e relativa documentazione, parte integrante e sostanziale al presente atto;

Precisato che i dipendenti di ESTAR, che possiedono i requisiti previsti per assumere l'incarico di docenza, potranno candidarsi solo ed esclusivamente per il conferimento degli incarichi di docenza dell'Università dell'Area Vasta, nella quale ricade la propria sede di lavoro;

Ritenuto di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 42, comma 4, della L.R.T. 40/2005, per garantire l'espletamento della procedura in parola nel rispetto della tempistica indicata dalle Università per la presentazione della domanda;

Dato atto che l'adozione del presente provvedimento non comporta costi a carico del Bilancio di ESTAR e che i costi derivanti dalla presente deliberazione trovano copertura all'interno della DGRT 1072 del 30/09/2024 che stabilisce che le spese di docenza per i trienni accademici 2024/25, 2025/26 e 2026/27

sono coperte tramite il FSR, sulla base della programmazione didattica approvata dalla Regione e del DDRT 27309 del 3.12.2024, che impegna i relativi fondi a favore delle Aziende Sanitarie;

Considerato che il Responsabile del Procedimento, individuato ai sensi della Legge n. 241/90 nella persona della Dr.ssa Simona Mariotti, collaboratore amministrativo professionale, IF Coordinamento e Gestione delle Attività Formative, assegnata alla UOS Formazione e Comunicazione Aziendale, sottoscrivendo l'atto, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è legittimo e congruente con le finalità istituzionali dell'Ente;

Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo,

DELIBERA

Per quanto esposto in narrativa e che qui espressamente si richiama:

- a) Di approvare l'avviso per le attività di docenza nei corsi di studio delle professioni sanitarie per la copertura degli insegnamenti nei Corsi di Laurea in Professioni Sanitarie, proposti dalle Università degli Studi di Firenze, Pisa e Siena – anno accademico 2026/27, di cui all' **Allegato A), parte integrante e sostanziale al presente atto**, con la relativa documentazione: Allegato 1 - Fac-simile **Curriculum Formativo Professionale**, reso sotto forma di dichiarazione artt. 46- 47 D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e Allegato 2- **Richiesta nulla osta** per aderire alla selezione per il conferimento dell'incarico di docenza frontale nei corsi di studio delle Professioni Sanitarie;
- b) Di precisare che l'accettazione delle candidature al **II AVVISO PER LE ATTIVITA' DI DOCENZA NEI CORSI DI I E II LIVELLO DELLE PROFESSIONI SANITARIE DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SIENA - A.A. 2026/2027**, con termine perentorio di presentazione delle candidature **23 Luglio 2026, ore 17**, è subordinata all'esito del prossimo Consiglio della Scuola di Medicina e Scienze della Salute dell'Ateneo;
- c) Di dare atto che i costi derivanti dalla presente deliberazione trovano copertura all'interno della DGRT 1072 del 30/09/2024 che stabilisce che le spese di docenza per i trienni accademici 2024/25, 2025/26 e 2026/27 sono coperte tramite il FSR, sulla base della programmazione didattica approvata dalla Regione e del DDRT 27309 del 3.12.2024, che impegna i relativi fondi a favore delle Aziende Sanitarie;
- d) Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 42, comma quattro, della L.R.T. n. 40/2005, per garantire l'espletamento della procedura in parola nel rispetto della tempistica indicata dalle Università per la presentazione della domanda;
- e) Di trasmettere il presente atto alle Scuole, dove insistono i Corsi di Laurea in Professioni Sanitarie, delle Università degli Studi di Firenze, Pisa e Siena, che hanno emesso avvisi per la copertura di insegnamenti proposti per l'anno accademico 2026/27 ;
- f) Di dare adeguata diffusione all' avviso, Allegato A), parte integrante e sostanziale al presente atto, mediante pubblicazione dei collegamenti ai link per la presentazione delle candidature sulla intranet aziendale nella sezione News, del sito di ESTAR;
- g) Di trasmettere copia della presente deliberazione al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 42, comma 2, della L.R.T. n. 40 del 24.02.2005.

Il Direttore Generale
Dr. Daniele Testi

Il Direttore Amministrativo
Dr. Paolo Gennaro Torrico

AVVISO PER LE ATTIVITA' DI DOCENZA NEI CORSI DI STUDIO DELLE PROFESSIONI SANITARIE DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE, PISA E SIENA PER L'ANNO ACCADEMICO 2026/27

ALLEGATO A) alla Delibera del Direttore Generale n. del

Premessa

Il presente avviso è pubblicato in attuazione degli accordi e convenzioni della Regione Toscana con le Aziende ed Enti del SSR e le Università degli Studi di Firenze, Pisa e Siena finalizzati a sostenere le attività di docenza nei corsi di studio delle professioni sanitarie.

Il testo del documento è stato condiviso e redatto in seguito al confronto ed in accordo tra le Aziende ed Enti del SSR e le Università Toscane.

L'avviso è rivolto al personale con rapporto di lavoro dipendente a tempo indeterminato delle Aziende ed Enti in servizio attivo ed al personale in regime di convenzione con il SSR. L'avviso ha lo scopo di acquisire le candidature e formare, per ciascuna Università, un elenco di professionisti disponibili a svolgere l'attività di docenza nei corsi di Studio delle Professioni Sanitarie per l'anno accademico 2026/27.

Il documento definisce anche le procedure di affidamento dell'incarico e le modalità di liquidazione dei compensi.

La presente premessa è parte integrante dell'avviso.

1. Requisiti del professionista per la candidatura

Il personale dipendente di ESTAR può presentare domanda esclusivamente per l'Ateneo dell'Area Vasta coincidente con la propria sede di assegnazione.

Il professionista per poter inoltrare la propria candidatura deve:

- a) essere dipendente con contratto di lavoro a tempo indeterminato di ESTAR;
- b) essere in servizio attivo alla data dell'emissione dell'avviso e mantenerlo per tutta la durata dell'incarico (sino a fine aprile 2028). Qualora, per qualsiasi motivazione, il requisito venga meno durante il periodo di svolgimento dell'incarico il docente decade automaticamente dall'incarico;
- c) essere in possesso di una laurea o titolo di studio equipollente;
- d) essere in possesso dei requisiti specifici previsti per il singolo insegnamento per il quale si presenta la candidatura da ciascun ateneo:

per l'Università di Firenze

<https://www.sc-saluteumana.unifi.it/vp-146-personale-del-ssn-corsi-di-studio.html>;

per l'Università di Pisa

<https://www.med.unipi.it/index.php/bando-regionale/>

Università di Siena

<https://medicina.unisi.it/it/avvisi/ii-avviso-attivita-di-docenza-corsi-di-i-e-ii-livello-lanno-accademico-20262027-luglio-2026-0>

avere un'anzianità di esperienza professionale **pari o superiore a tre anni**. L'esperienza deve essere documentabile coerentemente con i requisiti specifici previsti per il singolo insegnamento di cui al precedente punto d);

e) non avere riportato sanzioni disciplinari, superiori al rimprovero verbale, negli ultimi due anni;

f) Eventuali requisiti preferenziali a parità di punteggio sono indicati al link specifico di ogni università di cui al precedente punto d).

2. Modalità di presentazione della candidatura

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere presentata solo ed esclusivamente online collegandosi ai seguenti LINK:

FIRENZE

https://domandeconcorsi-uni.estar.toscana.it/exec/htmls/static/whrpx/login-concorsiweb/pxloginconc_grutosuni300.html

PISA

https://domandeconcorsi-uni.estar.toscana.it/exec/htmls/static/whrpx/login-concorsiweb/pxloginconc_grutosuni100.html

SIENA

https://domandeconcorsi-uni.estar.toscana.it/exec/htmls/static/whrpx/login-concorsiweb/pxloginconc_grutosuni200.html

da selezionare in ragione della propria sede di assegnazione di Area Vasta.

Alla domanda, **pena l'esclusione**, devono essere allegati i documenti riportati al successivo art. 4. Al termine della procedura il sistema chiede conferma della volontà di chiudere la domanda; **la domanda una volta chiusa non può essere riaperta o integrata ma il candidato può ripetere l'intera procedura presentando una nuova domanda**. Il sistema sostituirà la nuova domanda presentata, pertanto **sarà valida e oggetto di valutazione solo l'ultima domanda chiusa salvata a sistema**. Le competenze richieste al candidato e, se del caso, il profilo specifico, sono indicate per ogni insegnamento sul sito di ciascun ateneo ai seguenti link:

per l'Università di Firenze

<https://www.sc-saluteumana.unifi.it/vp-146-personale-del-ssn-corsi-di-studio.html>;

per l'Università di Pisa

<https://www.med.unipi.it/index.php/bando-regionale/>

Università di Siena

<https://medicina.unisi.it/it/avvisi/ii-avviso-attivita-di-docenza-corsi-di-i-e-ii-livello-lanno-accademico-20262027-luglio-2026-0>

Non sono prese in considerazione le candidature che non risultano chiuse o inviate dopo la data di scadenza indicata nell'avviso. Non è ammessa, e di conseguenza è priva di effetti, l'eventuale presentazione di ulteriore documentazione successivamente alla scadenza dei termini, così come la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle sopra indicate. Per supporto relativo alla procedura telematica di candidatura è possibile rivolgersi al seguente indirizzo:

helpdesk.bandodocenze@estar.toscana.it

Per supporto relativo ad aspetti didattici o relativi al rapporto di lavoro si veda il successivo art. 11.

3. Termini di presentazione delle candidature

Il termine fissato per la presentazione delle candidature, complete della relativa documentazione da allegare, è perentorio ed è fissato per:

- le ore 23:59 di lunedì 27 luglio 2026 per l'Università di Firenze;
- le ore 14.00 di lunedì 27 luglio 2026 per l'Università di Pisa;
- le ore 17.00 di giovedì 23 luglio per l'Università di Siena;

mediante collegamento ai link delle Università, pubblicati sulla intranet aziendale nella sezione News.

4. Dichiarazioni, modulistica, documentazione ed opzioni

Le dichiarazioni rese dal candidato, all'interno della procedura di candidatura telematica, sono considerate dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà - certificazione ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. e sono soggette a quanto previsto dagli articoli 75 e 76 in materia di decadenza dai benefici e responsabilità penale in caso di dichiarazioni non veritiere.

Il candidato deve obbligatoriamente inserire nella domanda online un indirizzo di Posta Elettronica, che sarà utilizzato come indirizzo al quale l'Estar, l'Università e l'Azienda inviano le eventuali comunicazioni relative allo svolgimento della procedura del presente avviso.

Estar, l'Università e l'Azienda non hanno alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo e-mail comunicato, né per la dispersione di comunicazioni dipendente da incuria nella tenuta della casella di posta elettronica, da inesatta indicazione o tardiva comunicazione di variazione dell'indirizzo di posta elettronica.

Alla domanda, **pena l'esclusione**, devono essere allegati:

- **curriculum formativo e professionale** redatto secondo il format allegato, datato e firmato;

- per il personale dipendente: il **nulla osta** alla docenza sottoscritto dal Dirigente Aziendale Responsabile del candidato, compilando l'apposito format allegato al presente avviso nel quale sarà indicato se la docenza sarà svolta in orario o fuori orario di lavoro.

Non devono essere allegate alla domanda pubblicazioni, volumi, locandine di congressi o altra tipologia di materiale di eventi o partecipazioni.

È possibile candidarsi per uno o più insegnamenti **entro il limite massimo complessivo di 9 CFU**. Qualora, per gli insegnamenti oggetto dell'avviso, venga manifestata, anche successivamente all'emanazione dell'avviso, la disponibilità di copertura da parte di personale di ruolo universitario, l'Università procederà insindacabilmente all'assegnazione del modulo al docente universitario.

5. Valutazione delle candidature

L'Università procederà alle valutazioni delle candidature secondo le proprie procedure.

Gli esiti della procedura saranno comunicati mediante la pubblicazione della graduatoria dei vincitori e idonei e dell'elenco dei non idonei alle pagine di UNIFI, UNIFI e UNISI, come di seguito esposto:

<https://www.sc-saluteumana.unifi.it/vp-146-personale-del-ssn-corsi-di-studio.html>

<https://www.med.unipi.it/index.php/bando-regionale>

<https://medicina.unisi.it/it/avvisi/ii-avviso-attivita-di-docenza-corsi-di-i-e-ii-livello-lanno-accademico-20262027-luglio-2026-0>

Detti elenchi, nominativi, saranno trasmessi anche all'Azienda. L'Università comunicherà al vincitore e per conoscenza all'Azienda l'esito della selezione. Il vincitore dovrà comunicare l'accettazione dell'incarico didattico all'Università e all'Azienda impegnandosi a comunicare sempre all'Università e all'Azienda ogni variazione del proprio status che comporti la perdita dei requisiti necessari ed eventuali cause di assenza superiori a trenta giorni. Qualora il vincitore non accetti l'incarico, si dimetta o intervengano situazioni di incompatibilità, si procederà, con le medesime modalità di cui al successivo art. 6, a conferire l'incarico ai candidati idonei, secondo l'ordine di graduatoria.

6. Conferimento degli insegnamenti

La formale comunicazione, da parte dell'Università all'Azienda o Ente, dell'individuazione del docente per ciascun insegnamento consente all'Azienda, attraverso i propri uffici

competenti, di prendere atto della designazione del dipendente quale docente a cui è stato affidato lo svolgimento della docenza, tenuto conto del preventivo rilascio del nulla osta da parte del Dirigente responsabile della struttura aziendale di appartenenza. Nel caso in cui l'affidamento della docenza sia a personale convenzionato, la contestuale comunicazione, da parte dell'Università all'Azienda è il presupposto necessario alla fase di ricevimento della rendicontazione dello svolgimento della docenza per la successiva liquidazione degli importi economici da parte dell'Azienda.

Ogni Università, al termine delle procedure di selezione, provvederà a conferire l'incarico di docenza; detto incarico regola gli obblighi del titolare dell'incarico in ambito didattico. Le condizioni economiche e la relativa liquidazione del compenso dovuto nonché la valutazione di situazioni di incompatibilità rispetto al rapporto di lavoro sono di esclusiva competenza dell'Azienda di appartenenza del titolare dell'incarico. Per le attività svolte in orario di servizio le coperture assicurative sono quelle previste dalla disciplina aziendale, se sono svolte fuori orario di servizio si applicano le norme e le procedure previste da ciascuna Università per gli incarichi esterni.

Nel documento di comunicazione dell'Università di affidamento della docenza deve essere specificato esplicitamente:

- Il corso di studio cui appartiene l'insegnamento affidato
- l'insegnamento
- i CFU e le ore affidate
- il periodo di svolgimento (I o II semestre)
- le modalità di svolgimento risultanti dall'opzione del nulla osta allegato alla candidatura
- l'importo orario dovuto
- gli obblighi di rendicontazione da parte del professionista (registro delle lezioni).

L'affidamento della docenza è conferito per l'anno accademico specificato (dalla data di conferimento all'aprile dei due anni successivi (inizio ottobre/novembre 2026 - fine aprile 2028). L'affidamento potrà essere rinnovato, con atto formale, per un massimo di tre volte consecutive a condizione che:

- l'insegnamento sia previsto nella programmazione didattica del corso di studio e non sia richiesta una sostituzione con personale universitario;
- siano assolti gli obblighi previsti dal Regolamento didattico.
- l'Azienda non comunichi all'Università ed all'interessato l'eventuale revoca del nulla osta per l'attività di docenza in questione;
- il candidato mantenga il possesso dei requisiti per la partecipazione alla presente procedura, di cui al punto 1 – Requisiti di partecipazione.

7. Svolgimento incarichi diritti e doveri

I professionisti che hanno ottenuto l'affidamento della docenza hanno diritto all'accesso alla rete informatica dell'Ateneo di riferimento.

L'accesso ai menzionati servizi è garantito per l'intera durata dell'incarico e per gli eventuali rinnovi successivi. I professionisti che hanno ottenuto l'affidamento di svolgimento della docenza devono:

- svolgere personalmente le attività didattiche, nel rispetto degli orari delle modalità e dei programmi dell'insegnamento, concordati con il Corso di Studio sulla base della programmazione didattica e delle disposizioni generali di Ateneo;
- svolgere compiti di assistenza e ricevimento degli studenti, partecipare alle riunioni, lavori, eventuali verifiche in itinere ed esame finale, nell'ambito dell'attività didattica organizzata dal corso di Laurea; utilizzare gli applicativi previsti in ciascuna Università per la realizzazione dell'attività di docenza, per tutta la durata dell'incarico;
- rispettare le norme dello Statuto, del Regolamento Didattico e del Codice Etico di Ateneo e la normativa sulla tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;

- compilare i registri delle lezioni per ciascun incarico ricevuto secondo le procedure e le disposizioni di Ateneo entro il 31 agosto dell'anno di riferimento.

Ai professionisti che hanno ottenuto l'affidamento della docenza, come stabilito nella DGR n°1072 del 30/09/2024, spetta, a consuntivo e previa verifica della corretta esecuzione delle attività previste, un compenso orario di euro 25,82 se fuori orario e 5,16 se in orario di lavoro secondo quanto pattuito in sede di autorizzazione e conferimento di incarico.

A conclusione dell'anno accademico l'Università trasmette alle Aziende ed enti di riferimento una comunicazione avente per oggetto l'elenco nominativo dei rispettivi dipendenti e altro personale convenzionato, che hanno svolto attività di insegnamento con le relative ore docenza. L'Azienda, come stabilito nella DGR n°1072 del 30/09/2024, avvalendosi dello specifico finanziamento Regionale, provvederà alla successiva liquidazione ai titolari dell'affidamento del corrispettivo dovuto entro **120** giorni dal ricevimento della comunicazione.

L'Azienda può effettuare verifiche a campione sul rispetto delle eventuali incompatibilità.

8. Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 i dati personali e i dati che necessitano un trattamento particolare, obbligatoriamente conferiti, saranno trattati dall'Università con procedure prevalentemente informatizzate esclusivamente per l'espletamento delle attività di assegnazione delle docenze. Tali dati, inoltre, potranno essere comunicati a terzi per finalità di gestione delle attività di docenza.

I candidati possono esercitare i diritti di cui alla sezione 2, 3 e 4 del capo III del Regolamento UE n. 679/2016 (es. diritti di informazione e accesso, di rettifica e cancellazione, di limitazione e di opposizione al trattamento, di portabilità dei dati personali).

I candidati sono invitati a prendere visione dell'Informativa per il trattamento dei dati personali di soggetti interessati a partecipare a procedure di reclutamento del personale o a procedure di selezione per l'ammissione a corsi a numero programmato o per il conferimento di assegni di ricerca, borse di studio, incarichi di collaborazione e/o insegnamento

Le domande e i documenti prodotti dai candidati costituiscono "documenti amministrativi" rispetto ai quali, salvo casi eccezionali, deve essere esclusa l'esigenza di riservatezza. Tali atti una volta acquisiti alla procedura concorsuale, escono dalla sfera personale dei partecipanti che, pertanto, non assumono la veste di controinteressati nel giudizio volto all'accesso agli atti della procedura da parte di altro soggetto.

L'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 è consultabile presso l'indirizzo:

<https://www.estar.toscana.it/wp-content/uploads/2023/02/INFORMAZIONI-TRATTAMENTO-DATI-PERSONALI-DOCENTI-01.02.2023.pdf>

9. Norme di salvaguardia

ESTAR in accordo con l'Università, si riserva, la facoltà di prorogare, modificare, sospendere o revocare l'avviso, qualora ricorrano motivi legittimi, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

Gli incarichi non possono essere conferiti a coloro per i quali sia rilevata una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6-bis "conflitto di interessi" della L. 241/1990 e dell'art. 54 del D.Lgs. 165/2001 "obbligo di astensione" e successivo DPR 62/2013.

10. Pubblicazione

Il presente avviso sarà visionabile sulla intranet aziendale, nella sezione News, del sito di ESTAR, dove saranno pubblicati i collegamenti ai link per la presentazione delle candidature, come da articolo 3.

Gli elenchi dei candidati ammessi alla docenza, redatti a seguito dell'esito delle valutazioni effettuate di cui all'art. 3 del presente avviso, saranno visionabili sul sito delle Università ai predetti link di cui all'art. 5 .

Informazioni e contatti

Per eventuali chiarimenti relativi ai contenuti dell'avviso inviare una e-mail a:

helpdesk.bandodocenze@estar.toscana.it

per problemi relativi alla procedura informatica

risorseumane@estar.toscana.it

per aspetti relativi al rapporto di lavoro,

per gli aspetti relativi alla **didattica e per i contenuti degli insegnamenti:**

bando.ssn@sc-saluteumana.unifi.it

didattica@med.unipi.it

didattica.biomedica@unisi.it

Si precisa che ogni ulteriore informazione relativa agli incarichi di docenza successiva all'ammissione dei candidati, potrà essere acquisita direttamente presso i competenti uffici Universitari ai seguenti indirizzo e-mail:

bando.ssn@sc-saluteumana.unifi.it

didattica@med.unipi.it

didattica.biomedica@unisi.it

Il Direttore Generale
Dott. Daniele Testi

Allegati n. 2

- 1) All. 1-Curriculum formativo e professionale
- 2) All. 2- Nulla Osta alla candidatura

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(Art. 46 D.P.R. 28.12.2000, n. 445)
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Il/la sottoscritto/a (cognome e nome)			
Nato/a a		Prov.	il
Nazionalità			
Residente a		Prov.	
Via		n.	
Telefono		e-mail	

ai sensi degli artt. 46, 47 e 38 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, sotto la propria responsabilità

D I C H I A R A

di essere in possesso dei seguenti titoli:

Esperienze lavorative

Esperienza professionali specifiche

Indicare soltanto le esperienze professionali pertinenti al profilo o ai contenuti dell'insegnamento previsti dal bando

Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.

Inserire un riquadro per ogni esperienza

	Date (da – a)	
Nome e indirizzo del datore di lavoro		
attività libero professionale <i>Specificare in studio privato oppure presso Aziende, Istituti ecc.</i>		
Tipo di azienda o settore		
Tipo di impegno <i>Specificare se a tempo pieno o tempo parziale; in questo caso specificare la percentuale di impegno</i>		

Ruolo, mansioni e responsabilità		
----------------------------------	--	--

Date (da – a)	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	
attività libero professionale <i>Specificare in studio privato oppure presso Aziende, Istituti ecc.</i>	
Tipo di azienda o settore	
Tipo di impegno <i>Specificare se a tempo pieno o tempo parziale; in questo caso specificare la percentuale di impegno</i>	
Ruolo, mansioni e responsabilità	

Docenze universitarie

Università		
Corso di studio		Laurea in
		Laurea Magistrale/specialistica in
		Specializzazione in
		Dottorato in
		Master I livello in
		Master II livello in
Insegnamento (unità didattica/modulo)		
Anno accademico		
CFU		
Settore Scientifico Disciplinare		

Docenze presso altri enti

Indicare soltanto le esperienze professionali pertinenti al profilo o ai contenuti dell'insegnamento previsti dal bando (non sono da inserire relazioni nell'ambito di congressi)

Nome e indirizzo	
------------------	--

dell'Ente presso il quale si è erogato il corso		
Titolo dell'evento formativo		
Principali contenuti della docenza effettuata		
Anno		
Durata in ore		

Istruzione e formazione

Titoli universitari

(laurea, laurea magistrale/specialistica, specializzazione, dottorato, master universitario)

Iniziare con le informazioni più recenti Inserire un riquadro per ogni titolo

Titolo conseguito	Laurea in	
	Laurea Magistrale/specialistica in	
	Specializzazione in	
	Dottorato in	
	Master I livello in	
	Master II livello in	
Data di conseguimento		
Conseguito presso		
Voto di diploma		

Titolo conseguito	Laurea in	
	Laurea Magistrale/specialistica in	
	Specializzazione in	
	Dottorato in	
	Master I livello in	
	Master II livello in	
Data di conseguimento		
Conseguito presso		
Voto di diploma		

Altri titoli formativi

(corsi di perfezionamento/aggiornamento erogati da università, corsi ECM, corsi erogati da altri enti)

Indicare soltanto le esperienze formative pertinenti al profilo richiesto dal bando

Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascuna esperienza formativa.

Inserire un riquadro per ogni esperienza formativa

Titolo del corso	
------------------	--

Periodo di svolgimento da/a		
Durata in ore		
Nome e indirizzo del soggetto che ha erogato il corso		
Verifica finale indicare se il corso ha previsto o no ha previsto una verifica finale		
ECM acquisiti		

Albi e collegi		
Specificare Albo professionale		
Provincia		
Data di iscrizione		
numero		

Elenco delle pubblicazioni scientifiche

Riportare separatamente indicando, per ciascuna di esse, l'elenco completo degli autori, il titolo, la pubblicazione (rivista, libro, atti congressuali), anno, volume, pagina della pubblicazione, editore.

- Abstract in atti congressuali
- Pubblicazioni in esteso
- Monografie o capitoli di libri

Capacità e competenze personali <i>Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.</i>
--

Madrelingua	[Indicare la madrelingua]
-------------	-----------------------------

Altre lingua

	[Indicare la lingua]
• Capacità di lettura	[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]
• Capacità di scrittura	[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

• Capacità di espressione orale	[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]
Ulteriori informazioni	[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali conseguenti a dichiarazioni mendaci, formazione e/o uso di atti falsi di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere disposta dall'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Il sottoscritto allega fotocopia di documento di identità in corso di validità ⁽¹⁾.

.....

(luogo e data)

Il dichiarante⁽²⁾

Note per la compilazione:

(1) La fotocopia del documento di identità in corso di validità è obbligatoria, pena la nullità della dichiarazione.

(2) La firma, da apporre per esteso ed in forma leggibile, è obbligatoria pena la nullità della dichiarazione.

OGGETTO: Richiesta nulla osta per aderire alla selezione per il conferimento dell'incarico di docenza frontale nei corsi di studio delle Professioni Sanitarie

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a il _____ a _____
dipendente in qualità di _____ (matricola _____)

- ☐ con rapporto di lavoro a tempo indeterminato
- ☐ in servizio attivo presso la struttura organizzativa (U.O.S, U.O.C., Area)

CHIEDE AL DIRETTORE DELLA STRUTTURA DI APPARTENENZA

Il Nulla Osta per partecipare alla selezione e svolgere in caso di assegnazione dell'incarico di docenza frontale A.A. 2026/27 per max 9 CFU dell'Università degli Studi di :

- ☐ FIRENZE
- ☐ PISA
- ☐ SIENA

Barrare solo ed esclusivamente l'Ateneo dell'Area Vasta coincidente con la propria sede di assegnazione

Impegno orario _____ ore

con la seguente modalità (segnare con una x la modalità scelta):

- ☐ **fuori orario di lavoro** (compenso orario di € 25.82)
- ☐ **in orario di lavoro** (compenso orario di € 5.16)

Data _____ Firma _____

VALUTAZIONE NULLA OSTA DEL DIRIGENTE AZIENDALE RESPONSABILE DELLA STRUTTURA DI APPARTENENZA

- ☐ SI AUTORIZZA LO SVOLGIMENTO DELLA DOCENZA FRONTALE **FUORI ORARIO DI LAVORO**
- ☐ SI AUTORIZZA LO SVOLGIMENTO DELLA DOCENZA FRONTALE **IN ORARIO DI LAVORO** in quanto compatibile con l'ordinaria prestazione lavorativa.
- ☐ LA RICHIESTA È **RESPINTA** per le seguenti motivazioni:

Il nulla osta ha validità per la durata dell'incarico e dei relativi rinnovi

data _____ (Firma Direttore/Direttrice della struttura) _____