AVVISO INTERNO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI PERSONALE DISPONIBILE PER L'ATTIVITA' DI DOCENZA NEI CORSI DI STUDIO DELLA SCUOLA DI SCIENZE DELLA SALUTE UMANA DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE PER L'ANNO ACCADEMICO 2017/2018

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 – Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421;

Visto il Decreto Legislativo 21 dicembre 1999, n. 517 - Disciplina dei rapporti fra Servizio sanitario nazionale ed università, a norma dell'articolo 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419;

Visto il Decreto Ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270 - Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica 3 novembre 1999, n. 509;

Considerato quanto previsto dalla Legge 30 dicembre 2010, n. 240 – Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario;

VISTO il Decreto Ministeriale 12 dicembre 2016 n. 987 - Autovalutazione ,valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari;

VISTA la Delibera della Regione Toscana n. 503 del 25 giugno 2013, Linee di indirizzo e finanziamento 2013 per l'Accordo tra Regione Toscana, Università di Firenze, Pisa e Siena e le aziende ospedaliero-universitarie: sviluppo delle attività di ricerca e formazione attraverso il supporto dei DIPartimenti integrati INTeristituzionali (DIPINT);

VISTA la nota prot. 174990 del 7 dicembre 2016, a firma del Rettore dell'Università di Firenze, con la quale si comunica alla Regione Toscana la necessità di procedere con l'emanazione del bando per l'attività didattica integrata;

RICHIAMATA la nota della Scuola di Scienze della Salute Umana dell'Università degli Studi di Firenze, ricevuta in data 25 gennaio 2017 protocollo 11104, relativa alla "Definizione dell'Offerta Formativa della Scuola di Scienze della Salute Umana per i corsi di Studio da attivare nell'a.a. 2017/2018" con la quale, richiede la disponibilità dei professionisti afferenti alle Strutture Sanitarie dell'Area Vasta Centro a coprire gli incarichi di insegnamento allegati alla nota medesima;

Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi
Sede legale: Largo G.A. Brambilla, 3 - 50134 FIRENZE
C.F. e P.I.: 04612750481
tel. 055 794.111 (centralino)
aouc@aou-careggi.toscana.it- aoucareggi@pec.it
www.aou-careggi.toscana.it

Staff Direzione Generale - Area Integrazione e Comunicazione
UO Formazione – NIC, Padi. 3
tel. 055 794.9536 - fax 055 794.7393
e-mail: segrform@aou-careggi.toscana.it
pec: formazione@pec.aou-careggi.toscana.it

RENDE NOTO

il presente avviso interno, rivolto al personale dipendente a tempo indeterminato dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi e al personale in regime di convenzione nonché con contrattualizzazione differente e comunque tale da permettere lo svolgimento di eventuali incarichi di didattica in rapporto allo specifico orario di lavoro, per la formazione di un elenco di personale disponibile per attività di docenza nei corsi di Studio della Scuola di Scienze della Salute Umana dell'Università degli Studi di Firenze per l'a.a. 2017/2018, in esecuzione del Provvedimento D.G. n 46 del 01.02.2017.

Requisiti per la partecipazione

Possono partecipare al presente avviso i candidati che presentino i seguenti requisiti:

- essere dipendente a tempo indeterminato dell'Azienda oppure essere in regime di convenzione nonché con contrattualizzazione differente e comunque tale da permettere lo svolgimento di eventuali incarichi di didattica in rapporto allo specifico orario di lavoro. Il personale in convenzione con contratti presso più Aziende dovrà indicare alla voce "Ente di appartenenza" l'Azienda con la quale ha stipulato il contratto con prevalenza di ore;
- essere in possesso:
  - di una laurea o titolo di studio equipollente;
  - dei requisiti specifici per il singolo insegnamento per il quale si presenta la candidatura (profilo professionale o altro);
  - di almeno tre anni di esperienza professionale documentabile;
- assenza di sanzioni disciplinari nell'ultimo biennio.

Domanda di partecipazione

Gli interessati, in possesso dei titoli richiesti, dovranno collegarsi all'indirizzo internet:
http://www.sc-saluteumana.unifi.it/vp-146-personale-del-ssn.html
oppure:
http://159.213.95.27/adol/index.php

e compilare la domanda di partecipazione on line registrandosi al portale ADOL seguendo la procedura indicata nell'applicativo medesimo. Gli interessati potranno candidarsi alle unità didattiche/moduli disciplinari previste nel sistema.

E' necessario che tutti i candidati, anche coloro che avevano effettuato la registrazione in precedenza, si registrino sul portale ADOL, in quanto il sistema è stato rinnovato.

E' possibile presentare più candidature, indicando obbligatoriamente un ordine di preferenza.. Al termine della procedura selettiva, ad ogni candidato potranno essere assegnati non più di tre insegnamenti. A fronte di motivata richiesta da parte dell'Università, l'Azienda potrà valutare di assegnare fino ad un massimo di due ulteriori insegnamenti, tenendo conto dell'impegno complessivo richiesto, correlato al numero di ore di lezione da erogare ed al numero degli studenti iscritti al corso di studio.

Il profilo e le competenze richieste al candidato sono indicate, per ogni insegnamento, all'indirizzo:
http://www.sc-saluteumana.unifi.it/vp-146-personale-del-ssn.html

Qualora per i medesimi insegnamenti, benché presenti nell'applicativo ADOL, venga confermata la disponibilità di copertura di un docente dell'Università degli Studi di Firenze, l'insegnamento verrà

Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi
Sede legale: Largo G.A. Brambilla, 3 - 50134 FIRENZE
C.F. e P.I.: 04612750481
tel. 055 794.111 (centralino)
aouc@aou-careggi.toscana.it- aoucareggi@pec.it
www.aou-careggi.toscana.it

Staff Direzione Generale - Area Integrazione e Comunicazione
UO Formazione – NIC, Padi. 3
tel. 055 794.9536 - fax 055 794.7393
e-mail: segrform@aou-careggi.toscana.it
pec: formazione@pec.aou-careggi.toscana.it

assegnato al docente universitario. Resta altresì ferma la possibilità di assegnare al candidato l'insegnamento messo a bando totalmente o in quota parte.

Il candidato dovrà procedere alla compilazione del curriculum vitae utilizzando esclusivamente il modello allegato al presente bando (allegato 1), che dovrà essere poi stampato e sottoscritto. Le candidature presentate utilizzando modelli diversi non saranno valutate e saranno **escluse dalla presente procedura selettiva.**

Le informazioni inserite nella compilazione del curriculum sono rese ai sensi dell'art. 46 del D.P.R.28 dicembre 2000 n. 445. Alla domanda deve essere allegato:

- curriculum vitae compilato utilizzando il **modello allegato al presente bando**, **debitamente sottoscritto**;
- nulla osta alla docenza e modalità di svolgimento sottoscritta dal Direttore della struttura organizzativa di appartenenza del dipendente (come da fac-simile – Allegato 2)
- Documento di identità in corso di validità;

Con riferimento alle disposizioni del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", si attesta che il trattamento dei dati contenuti nelle domande è finalizzato unicamente alla gestione del presente procedimento.

Candidatura al ruolo di Direttori delle Attività Formative o di Formatore

All'atto della presentazione della canditura per l'insegnamento, i candidati potranno manifestare il proprio interesse a ricoprire il ruolo di Formatore o di Direttore delle Attività Formative (DAF), seguendo le procedure indicate nel portale.

L'incarico di Formatore o di DAF sarà attribuito, in relazione alle effettive necessità rilevate, di concerto tra Università ed Azienda, sulla base delle indicazioni dei corsi di studio, tra i docenti che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- per il ruolo di Direttore delle Attività Formative (DAF): specifico profilo professionale unito alla laurea specialistica o magistrale della rispettiva classe, con esperienza professionale non inferiore ai 5 anni nell'ambito della formazione;
- per il ruolo di Formatore: specifico profilo professionale previsto per il corso di studio con esperienza professionale non inferiore a tre anni. Costituisce titolo preferenziale la laurea specialistica o magistrale della rispettiva classe.

Nel caso in cui giungessero più candidature per DAF o Formatore per uno stesso corso di studio in risposta a selezioni indette da più Aziende, l'Università procederà ad una valutazione tra tutte le candidature pervenute anche al di fuori del presente bando.

Lo svolgimento delle funzioni e delle attività di DAF e Formatore, in relazione al rapporto di lavoro e alla rilevazione degli istituti contrattuali, saranno disciplinati con successivi atti.

Termine di presentazione

Le domande potranno essere presentate esclusivamente online.

Il servizio di compilazione della domanda sarà attivo a partire dalle **ore 9:00 del 30 gennaio 2017** fino alle **ore 15:00 del 20 febbraio 2016**.

Oltre tale termine il collegamento sarà disattivato e non saranno ammesse integrazioni o correzioni successive.

Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi
Sede legale: Largo G.A. Brambilla, 3 - 50134 FIRENZE
C.F. e P.I.: 04612750481
tel. 055 794.111 (centralino)
aouc@aou-careggi.toscana.it- aoucareggi@pec.it
www.aou-careggi.toscana.it

Staff Direzione Generale - Area Integrazione e Comunicazione
UO Formazione – NIC, Padi. 3
tel. 055 794.9536 - fax 055 794.7393
e-mail: segrform@aou-careggi.toscana.it
pec: formazione@pec.aou-careggi.toscana.it

La candidatura potrà essere inserita, in modalità provvisoria, in fasi successive. Una volta che il candidato procederà con la chiusura della domanda **non sarà più possibile accedere al sistema** per integrare o modificare la candidatura già chiusa, né per inserire nuovi allegati o modificare quelli già inseriti. **La candidatura chiusa resterà l'unica valida presentata**, sia per gli incarichi di docenza che per la manifestazione di interesse a ricoprire il ruolo di DAF o Formatore.
Una volta chiuso l'inserimento della domanda online, il candidato riceverà una **mail alla casella di posta elettronica indicata come proprio recapito**, a conferma che la procedura è stata chiusa con successo. Il candidato riceverà e-mail distinte per le candidature per incarichi didattici, per il ruolo di DAF e per quello di Formatore.
Non saranno accolte domande pervenute fuori termine o con modalità diverse da quelle indicate.

Valutazione delle domande

Le domande di disponibilità alla docenza per ciascun insegnamento da coprire verranno autorizzate dall'Azienda in termini di aderenza ai requisiti indicati.

Le candidature per unità didattiche/moduli disciplinari o insegnamenti integrati, purché complete del curriculum e dell'autorizzazione rilasciata dall'Azienda, saranno valutate da una commissione nominata dal Direttore del Dipartimento referente del Settore Scientifico Disciplinare. Detta commissione sarà composta da tre/cinque membri di cui uno sarà il Presidente del Corso di Studio al quale afferisce l'insegnamento, o suo delegato scelto tra i docenti universitari membri del Consiglio del Corso di Studi.

Gli esiti delle valutazioni sopra richiamate saranno raccolte dalla Scuola di Scienze della Salute Umana e da questa trasmesse all'Azienda che, attraverso un atto di recepimento, autorizzerà all'attività extra istituzionale. Ogni atto riferito alla certificazione sull'autorizzazione allo svolgimento delle attività di insegnamento eseguite sarà rilasciata dall'ufficio competente di questa Azienda Ospedaliera.
Gli incarichi didattici saranno conferiti per l'anno accademico 2017/18; l'incarico potrà essere rinnovato per due volte (a.a. 2018/19 e 2019/20) a condizione che:

- l'insegnamento sia previsto nella programmazione didattica approvata dalla Scuola di Scienze della Salute Umana;
- sia prodotta dal Presidente del Corso di Studi una valutazione positiva delle attività svolte, sulla base della relazione presentata dall'interessato e dalla quale risulti il rispetto degli obblighi di cui al presente bando nonché la disponibilità alla conferma dell'incarico;
- per il personale dipendente, l'Azienda sia disponibile a confermare il nulla osta per l'attività di docenza in questione.

Nel caso in cui l'insegnamento sia previsto nella programmazione didattica della Scuola per l'A.A. 2018/19 e/o A.A. 2019/20, ma non sussistano le condizioni per il rinnovo, si procederà ad indire una nuova selezione.

Diritti e obblighi dei soggetti cui sono conferiti incarichi di insegnamento

I titolari dell'incarico d'insegnamento individuati in base alla procedura di cui al presente avviso, hanno diritto:

- all'accesso alla rete di Ateneo,
- all'attribuzione di una casella di posta elettronica con dominio .unifi.it.

L'accesso ai predetti servizi è garantito per l'intera durata dell'incarico e gli eventuali rinnovi successivi.

Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi
Sede legale: Largo G.A. Brambilla, 3 - 50134 FIRENZE
C.F. e P.I.: 04612750481
tel. 055 794.111 (centralino)
aouc@aou-careggi.toscana.it- aoucareggi@pec.it
www.aou-careggi.toscana.it

Staff Direzione Generale - Area Integrazione e Comunicazione
UO Formazione – NIC, Padi. 3
tel. 055 794.9536 - fax 055 794.7393
e-mail: segrform@aou-careggi.toscana.it
pec: formazione@pec.aou-careggi.toscana.it

I titolari dell'incarico d'insegnamento devono:

a) svolgere personalmente le attività didattiche, nel rispetto degli orari concordati con la Scuola, e delle modalità e dei programmi dell'insegnamento, concordati con il Corso di Studio sulla base della programmazione didattica;

a) svolgere compiti di assistenza agli studenti, partecipare alle Commissioni di verifica del profitto e dell'esame finale per il conseguimento del titolo di studio;

b) utilizzare il servizio on-line di verbalizzazione con firma digitale per tutta la durata del contratto;

c) inserire nell'apposito applicativo on-line il programma dei corsi, nonché il proprio curriculum vitae, in modo da renderli accessibili sul sito web di Ateneo;

d) annotare nell'apposito registro delle lezioni i dati relativi all'attività didattica svolta, come previsto dal vigente Regolamento Didattico di Ateneo;

e) presentare al Presidente del Corso di Studi una dettagliata relazione sull'attività svolta, anche ai fini di un eventuale rinnovo, nei termini previsti per la definizione della programmazione didattica dell'anno accademico successivo;

f) rispettare le norme dello Statuto, del Regolamento Didattico e del Codice Etico di Ateneo e la normativa sulla tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

Gli incarichi di cui trattasi non danno luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli universitari.

Informazioni generali

Il presente avviso, il link all'applicativo informatico per la presentazione della candidatura il modello da utilizzare per la presentazione del curriculum vitae nonché il modello di nulla osta alla docenza da parte dell'Azienda, sono disponibili alla pagina internet:

http://www.sc-saluteumana.unifi.it/

Per ulteriori informazioni rivolgersi:

- per aspetti inerenti le normative per la gestione del rapporto di lavoro, agli uffici competenti dell'Azienda;
- per aspetti relativi alla programmazione didattica, scrivere all'indirizzo bando.ssn@sc-saluteumana.unifi.it

Oppure al numero 055 2751945, dal lunedì al venerdì, dalle ore 10 alle ore 15,30.

Firenze, 01.02.2017

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Monica Calamai

Allegati:

1. *format curriculum vitae europeo*
2. *format nulla osta aziendale per la docenza*

Il presente avviso ed i format sono disponibili sul sito aziendale.

Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi
Sede legale: Largo G.A. Brambilla, 3 - 50134 FIRENZE
C.F. e P.I.: 04612750481
tel. 055 794.111 (centralino)
aouc@aou-careggi.toscana.it- aoucareggi@pec.it
www.aou-careggi.toscana.it

Staff Direzione Generale - Area Integrazione e Comunicazione
UO Formazione – NIC, Padi. 3
tel. 055 794.9536 - fax 055 794.7393
e-mail: segrform@aou-careggi.toscana.it
pec: formazione@pec.aou-careggi.toscana.it

Formato europeo per il curriculum vitae	

Informazioni personali

Nome		**[Cognome, Nome, e, se pertinente, altri nomi]**
Indirizzo		**[Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese]**
Telefono		
Fax		
E-mail		

Nazionalità		

Data di nascita		[Giorno, mese, anno]

Esperienze lavorative

Esperienza professionali specifiche

Indicare soltanto le esperienze professionali pertinenti al profilo richiesto dal bando
Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.
Inserire un riquadro per ogni esperienza

Date (da – a)		
Nome e indirizzo del datore di lavoro		
attività libero professionale ***Specificare in studio privato oppure presso Aziende, Istituti ecc.***		
Tipo di azienda o settore		
Tipo di impegno ***Specificare se a tempo pieno o tempo parziale; in questo caso specificare la percentuale di impegno***		.
Ruolo, mansioni e responsabilità		

Date (da – a)		
Nome e indirizzo del datore di lavoro		
attività libero professionale ***Specificare in studio privato oppure presso Aziende, Istituti ecc.***		
Tipo di azienda o settore		
Tipo di impegno ***Specificare se a tempo pieno o tempo parziale; in questo caso specificare la percentuale di impegno***		.
Ruolo, mansioni e responsabilità		

Docenze universitarie

Università			
Corso di studio		Laurea in	
		Laurea Magistrale/specialistica in	
		Specializzazione in	
		Dottorato in	
		Master I livello in	
		Master II livello in	
Insegnamento (unità didattica/modulo)			
Anno accademico			
CFU			
Settore Scientifico Disciplinare			

Docenze presso altri enti

Indicare soltanto le esperienze pertinenti al profilo richiesto dal bando
(non sono da inserire relazioni nell'ambito di congressi)

Nome e indirizzo dell'Ente presso il quale si è erogato il corso		
Titolo dell'evento formativo		
Principali contenuti della docenza effettuata		
Anno		
Durata in ore		

Istruzione e formazione

Titoli universitari

(laurea, laurea magistrale/specialistica, specializzazione, dottorato, master universitario)

Iniziare con le informazioni più recenti
Inserire un riquadro per ogni titolo

Titolo conseguito		Laurea in	
		Laurea Magistrale/specialistica in	
		Specializzazione in	
		Dottorato in	
		Master I livello in	
		Master II livello in	
Data di conseguimento			
Conseguito presso			
Voto di diploma			

Titolo conseguito		Laurea in	
		Laurea Magistrale/specialistica in	
		Specializzazione in	
		Dottorato in	
		Master I livello in	
		Master II livello in	
Data			

di conseguimento		
Conseguito presso		
Voto di diploma		

Altri titoli formativi

(corsi di perfezionamento/aggiornamento erogati da università, corsi ECM, corsi erogati da altri enti)

Indicare soltanto le esperienze formative pertinenti al profilo richiesto dal bando
Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascuna esperienza formativa.
Inserire un riquadro per ogni esperienza formativa

Titolo del corso		
Periodo di svolgimento ***da/a***		
Durata in ore		
Nome e indirizzo del soggetto che ha erogato il corso		
Verifica finale ***indicare se il corso ha previsto o no ha previsto una verifica finale***		
ECM acquisiti		

Albi e collegi		
Specificare Albo professionale		
Provincia		
Data di iscrizione		
numero		

Elenco delle pubblicazioni scientifiche

Riportare separatamente indicando, per ciascuna di esse, l'elenco completo degli autori, il titolo, la pubblicazione (rivista, libro, atti congressuali), anno, volume, pagina della pubblicazione, editore.

- **Abstract in atti congressuali**
- **Pubblicazioni in esteso**
- **Monografie o capitoli di libri**

Capacità e competenze personali *Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali*.

Madrelingua		**[Indicare la madrelingua]**

Altre lingua

		[Indicare la lingua]
• Capacità di lettura		[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]
• Capacità di scrittura		[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]
• Capacità di espressione orale		[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

Ulteriori informazioni		[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

Azienda Ospedaliero Universitaria Careggi

AUTORIZZAZIONE ALL'INSEGNAMENTO
NEI CORSI DI STUDIO DELLA SCUOLA DI SCIENZE DELLA SALUTE UMANA DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FIRENZE PER L'ANNO ACCADEMICO 2017/2018

Il/La sottoscritt___ _____

Si dichiara disponibile per l'A.A. 2017/2018 per:

1. L'insegnamento/Il Modulo _____
   Del Corso di Laurea in _____
   Sede di _____
2. L'insegnamento/Il Modulo _____
   Del Corso di Laurea in _____
   Sede di _____
3. L'insegnamento/Il Modulo _____
   Del Corso di Laurea in _____
   Sede di _____
4. L'insegnamento/Il Modulo _____
   Del Corso di Laurea in _____
   Sede di _____
5. L'insegnamento/Il Modulo _____
   Del Corso di Laurea in _____
   Sede di _____

Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze penali previste (art. 76 del DPR 28.12.2000 n. 445) dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47del predetto DPR 445 di essere in possesso dei requisiti indicati nel CV autocertificato.

Dichiara inoltre di impegnarsi a svolgere l'eventuale attività di insegnamento conferita nel rispetto delle modalità orarie definite dalla struttura di appartenenza;

Data _____

Firma

_____

Autorizzazione Direttore SOD/ADO/UO _____