



---

**COSSUM**

(Comitato Consultivo Scuola di Scienze della Salute Umana)

**Riunione del 8 Novembre 2018**

Il giorno 8 Novembre 2018 alle ore 16:00, presso la Segreteria del Prorettore all'Area Medico-Sanitaria dell'Università degli Studi di Firenze, si è riunito il Comitato Consultivo della Scuola di Scienze della Salute Umana, nella composizione di cui al Decreto Rettorale n. 1461/2015 prot. 146927 del 4/11/2015, come aggiornata con D.R. n. 196/2016 prot. 29261 del 29/2/2016 e DD.RR. n. 588/2016 prot. 106160 e n. 591/2016 prot. 106175 del 22/07/2016, D.R. n. 1524 prot. 185924 del 05/11/2018 per discutere il seguente Ordine del Giorno:

- 1) Comunicazione del Rettore
- 2) Ulteriori comunicazioni
- 3) Richiesta di trasferimento di afferenza SOD
- 4) Servizio Ispettivo – protocollo di intesa tra UNIFI-AOUC
- 5) Progetto “Ricostruzione intestinale autologa in paziente adulto con insufficienza intestinale cronica benigna”
- 6) Problematiche provenienti dai singoli Dipartimenti / Scuola SSU
- 7) Varie ed eventuali:

Sono presenti:

Prof. Fabio Marra – Coordinatore  
Prof. Francesco Annunziato – Membro  
Prof. Patrizio Blandina – Membro  
Prof.ssa Paola Chiarugi -Membro  
Prof. Pierangelo Geppetti – Membro  
Prof. Corrado Poggesi - Membro  
Prof. Marco Santucci – Membro.

Partecipa alla riunione il Magnifico Rettore – Prof. Luigi Dei.

Su invito del Coordinatore, in relazione al *Punto 1) all'O.d.G.*, sono stati invitati i rappresentanti negli Organi Accademici Prof. Marco Carini (assente giustificato), e Prof.ssa Elisabetta Cerbai, e la Prof.ssa Paola Bruni, Delegata del Rettore per la programmazione del personale e risorse

Svolge le funzioni di Segretario Verbalizzante la Sig.ra Sonia Sacerdotali.

*Alle ore 16:15 ha inizio la riunione.*

**Punto 1 – Comunicazioni**

Il Rettore dopo aver ringraziato tutti i presenti per la loro partecipazione, porta all'attenzione dei presenti che con la chiusura del Dipartimento di Chirurgia Medicina Traslazionale (DCMT) si verificherà una redistribuzione del personale nei quattro dipartimenti residui.



Il DCMT nella seduta del 24 ottobre u.s. ha deliberato la soppressione del Dipartimento con decorrenza 1 gennaio 2019. Il Rettore ricorda che il Senato Accademico, sulla base del nostro Statuto, è chiamato a formulare un parere in ordine alla soppressione del dipartimento. Dopo il parere del Senato, il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 30 novembre p.v., dovrà deliberare la soppressione e dovrà altresì indicare la data entro cui i docenti dovranno esercitare l'opzione di afferenza ad altro Dipartimento. Il Rettore ricorda che sarebbe opportuno che l'afferenza dei docenti dei diversi settori fosse compatta e ricorda le regole di assegnazione della referenza di settore. I docenti/ricercatori dovranno esercitare la loro opzione verosimilmente entro il 15 dicembre, ad eccezione del SSD MED/18 (Chirurgia Generale) che ha già manifestato entro il 30 giugno u.s., la volontà di afferire al Dipartimento di Medicina Sperimentale e Clinica (DMSC).

La soppressione di un dipartimento è sempre un atto delicato che potrà essere gestito più facilmente se verranno seguite alcune linee guida. Una di queste sicuramente è la numerosità del dipartimento (i componenti non possono superare il numero di 200). Dalla documentazione e notizie ricevute, attualmente 13 persone hanno manifestato la volontà di afferire al DMSC e 9 al DSS. Proprio oggi è arrivata la domanda di afferenza al DMSC della Prof.ssa Maria Luisa Brandi. I Docenti e Ricercatori degli altri settori che ad oggi non hanno manifestato alcuna volontà, dal 3 al 15 dicembre dovranno procedere con una richiesta formale e dovranno distribuirsi sostanzialmente in 3 dipartimenti, cercando possibilmente di escludere il DMSC visto il cospicuo numero di docenti già afferenti al dipartimento stesso.

Il Rettore propone al Prof. Poggese, in qualità di decano, e al Prof. Santucci Direttore del DCMT di monitorare un passaggio di afferenza che sia guidato anche attraverso un disegno culturale e scientifico, e non lasciato alla sola scelta personale. Il Rettore auspica inoltre la ricomposizione di alcuni settori, anche con il cambio di afferenza di personale al di fuori del DCMT, entro il 30 giugno p.v.

Il Prof. Poggese, in qualità di decano, manifesta la propria preoccupazione per alcune situazioni in che si stanno delineando, e chiede l'aiuto del Rettore per interloquire con i docenti stessi. Il Rettore ipotizza che con alcuni settori sarà sufficiente interloquire con il PO di riferimento, mentre in altri casi si dovrà coinvolgere l'intero settore.

Sempre in merito alla referenza, il Rettore sottolinea che se il docente/ricercatore afferirà al dipartimento dove è già presente il settore, non ci saranno problemi, ma se chiederà di afferire ad un dipartimento dove non è presente il settore, la referenza andrà comunque al Dipartimento nel quale il numero dei docenti dello stesso settore sarà maggiore.

La Prof.ssa Bruni ricorda che, quando è stato deliberato sulle referenze, è stato deciso di conteggiare anche i Ricercatori a tempo determinato.

Prende la parola il Prof. Santucci e fa presente la situazione di alcuni settori che non hanno ancora manifestato chiaramente se vi sarà un'afferenza compatta di tutti i componenti, creando potenziali problemi nell'assegnazione della referenza. In questi casi sarà auspicabile avere colloqui con tutti i componenti



Interviene la Prof.ssa Cerbai che trova la riflessione fatta più che ragionevole. Se a fronte della riduzione del numero di Dipartimenti aumentassero le referenze, questo sarebbe un risultato deludente e ritiene essenziale l'appoggio del Rettore nel fornire una sorta di guida da parte dell'Ateneo. Sicuramente si prospetta una fase molto delicata ma che dovrà essere anche rapida.

Il Rettore auspica che in una quindicina di giorni si possano definire le ipotesi e di trattare successivamente le criticità, tenendo ben presente il SSD, il numero dei docenti e la eventuale ricomposizione di alcuni settori entro il 30 giugno.

Il Prof. Poggesi, come Direttore di un Dipartimento è preoccupato per gli aspetti pratici dovuti alla rapidità con la quale si dovrà concludere questa fase, mentre vede meno critico l'aspetto finanziario che seguirà il docente stesso nel nuovo Dipartimento. Suggerisce che sarebbe opportuno che il DCMT procedesse entro il mese di dicembre all'assegnazione del 60%, così che il dipartimento di nuova afferenza, si troverà già ripartite le quote del finanziamento.

Per quanto riguarda il personale tecnico/amministrativo vi sono già colloqui tra il Direttore Generale e la Dott.ssa De Angelis. È plausibile ipotizzare che il personale tecnico seguirà il docente di riferimento. Per quanto riguarda il personale amministrativo probabilmente potrà essere seguito un criterio analogo, tenendo presenti le ridistribuzioni dei carichi di lavoro che si verificheranno nell'Area.

Interviene la Prof.ssa Chiarugi che propone una redistribuzione del personale amministrativo all'interno dei Dipartimenti, sottolineando come lo scioglimento del DCMT potrebbe essere un'occasione per sanare e ridefinire il fabbisogno all'interno di ciascun dipartimento.

Il Prof. Geppetti comunica che al prossimo Collegio, dove sarà presente anche il Direttore Generale, sarà riaffrontato l'argomento della redistribuzione dei carichi di lavoro.

Il Rettore ritiene che il Direttore Generale terrà conto delle valutazioni e razionalizzerà le risorse favorendo i Dipartimenti che necessitano di un maggiore supporto.

Il Prof. Annunziato riferisce che vi sono aspetti che si riflettono anche sulla didattica, ripartiti a loro volta tra Corsi di Laurea e Scuole di Specializzazione.

Il Rettore comunica che ci sarà una premialità stabile di tre anni ai dipartimenti che accoglieranno i Docenti/Ricercatori del DCMT. I Dipartimenti dovranno inoltre tenere conto dell'arrivo di RTD b) alla luce del successivo passaggio a PA. L'area biomedica avrà una premialità maggiore e tutti i partecipanti al processo di aggregazione ne trarranno vantaggio.

Il Rettore ricorda che la programmazione del dipartimento in via di soppressione dovrà essere integrata con quella del futuro dipartimento.

Il Prof. Blandina pone all'attenzione di tutti la questione dei nuovi arrivi nei dipartimenti e il fatto che non saranno presenti nella Commissione di indirizzo e autovalutazione (CIA). Una soluzione



---

potrebbe essere quella di procedere all'invito a partecipare ai rappresentanti dei settori in arrivo, senza dover procedere con una nuova nomina da parte del Direttore.

Il Prof. Geppetti fa presente che ciò dipende da ciascun regolamento interno dei dipartimenti.

Il Rettore riferisce inoltre sul programma di reclutamento congiunto del personale insieme alle Aziende, a seguito di incontri con i Direttori Generali Damone di AOUC, AOUM e Azienda USL Toscana Centro. Per quanto riguarda la Dermatologia c'è in programma il reclutamento di un PA che sarà co-finanziato dall'Azienda USL Toscana Centro. Invita tutti i presenti a fare una riflessione su alcuni SSD, individuando dei percorsi all'interno di ciascun dipartimento (chirurgia plastica, otorinolaringoiatria, medicina fisica e riabilitativa, malattie dell'apparato respiratorio/pneumologia). Ai fini dell'accreditamento delle Scuole di Specializzazione entro il 31 marzo p.v. le richieste di reclutamento dovranno essere deliberate del C.d.A.

Il Prof. Poggesi espone sulla questione del personale tecnico che sarà assegnato. Nella sua area i nuovi tecnici potrebbero essere impegnati sia nell'area della didattica sia in quella di ricerca. Per alcune attività che possono avere un interesse assistenziale, l'Azienda ha dato un assenso di massima. Il nostro Direttore Generale esaminava la possibilità di fare un addendum alla convenzione.

Il Rettore invita il Prof. Marra a parlare con il Dott. Damone per poter procedere al reclutamento congiunto di tecnici per il potenziamento per esempio del Comitato Etico.

Il Rettore ringrazia e saluta i presenti chiedendo a Sonia di inviare ai Proff. Poggesi e Santucci il file che ha presentato in merito al DCMT ed esce alle ore 17.20.

## **Punto 2 – Ulteriori comunicazioni**

Il Coordinatore riferisce di aver ricevuto copia della comunicazione del Prof. Corradetti al Rettore riguardo la remissione del mandato quale membro della Commissione di Valutazione dei Conflitti di Interessi (COVACI), a seguito della nomina come componente del Comitato Etico dell'Area Vasta Centro.

Il Prof. Poggesi comunica che il Prof. Romagnoli, anche lui membro della stessa Commissione, ha chiesto il pensionamento anticipato al 01/01/2019

Il Prof. Geppetti propone che i sostituti dei colleghi Corradetti e Romagnoli debbano essere clinici che abbiano esperienza con i rapporti con le case farmaceutiche.

La Prof.ssa Chiarugi riferisce che sono stati rilevati conflitti di interessi per una convenzione tra il Prof. Livi e Humanitas, che aveva come oggetto una collaborazione per lo sviluppo di un percorso formativo.

Il Prof. Poggesi è d'accordo nell'identificare un clinico e secondo lui potrebbe essere il Prof. Vannucchi perché è un personaggio di spicco e sicuramente può portare valore aggiunto.



---

**Punto 3 – Richiesta di trasferimento afferenza SOD**

Il Coordinatore riferisce di aver ricevuto da parte del Prof. Bechi una lettera del Dott. Roberto Santoro, attualmente afferente alla SOD di Otorinolaringoiatria, nella quale si chiede di afferire alla SOD Audiologia.

Il Prof. Santucci è a conoscenza della situazione e chiede che l'Università vigili insieme all'Azienda Careggi, perché il Dott. Santoro possa proseguire la sua attività e chiedendo che il Direttore Generale di AOUC si faccia garante.

Il Coordinatore ricorda che attualmente è in corso di espletamento un concorso ospedaliero per la posizione di Direttore di Audiologia e Oncologia Testa-Collo.

Il COSSUM esprime parere favorevole ma auspica un incontro del Coordinatore con il Dott. Santoro per approfondire alcuni aspetti assistenziali.

Il Prof. Annunziato esprime la sua preoccupazione perché si potrebbe correre il rischio che la Scuola di Specializzazione (aggregata) chiuda, ed auspica che venga trovata una soluzione per permettere alla Scuola di proseguire la sua attività.

**Punto 4 – Servizio Ispettivo – protocollo di intesa tra UNIFI-AOUC**

Il Coordinatore ha ricevuto dalla Dr.ssa Furini, la bozza di un protocollo di intesa tra Rettore e DG AOUC, volto a disciplinare le rispettive competenze e rapporti tra i servizi ispettivi dei due enti. Tale accordo rappresenta una novità nei rapporti con AOUC ed è teso fundamentalmente a disciplinare un aspetto peculiare dei professori e ricercatori in convenzione che sono sottoposti, per le attività di competenza, sia all'attività ispettiva di Ateneo che di AOUC. Il Coordinatore illustra il protocollo e le modifiche apportate da UNIFI.

Il Prof. Geppetti sottolinea che il protocollo è con AOUC ma riterrebbe utile che tale iniziativa fosse estesa anche a tutte le altre aziende coinvolte con UNIFI (Meyer, Azienda USL Toscana Centro), ipotizzando un coinvolgimento a livello regionale.

Il COSSUM esprime parere favorevole.

**Punto 5 – Progetto “Ricostruzione intestinale autologa in paziente adulto con insufficienza intestinale cronica benigna”**

Il Coordinatore illustra il progetto presentato dal Prof. Morabito che propone di esportare la tecnica di ricostruzione intestinale autologa utilizzata al Meyer anche ai pazienti adulti con insufficienza intestinale cronica benigna, proponendo un team di persone che potrebbero essere coinvolte ed invita il COSSUM a dare un parere in merito

Il COSSUM esprime parere favorevole.



## 8) **Punto 6 – Problematiche provenienti dai singoli Dipartimenti / Scuola SSU**

Il Prof. Annunziato comunica i dati in merito alla chiusura delle immatricolazioni delle scuole di specializzazione con 264 immatricolati su 267 posti.

A dicembre ci sarà il concorso regionale di medicina generale e si ipotizza che ci saranno alcuni specializzandi che lasceranno la scuola per aderire alla scuola regionale di MG.

Ci sono criticità su alcune scuole e precisamente su: chirurgia plastica, otorino, terapia fisica riabilitativa, pneumologia: se non vengono attivati posti di PA c'è il rischio che non possano essere accreditate. La CRUI ancora non ha dato risposta in merito alla possibilità di copertura con l'inserimento dei ricercatori di tipo b) al fine del raggiungimento del numero minimo di docenti previsto fra i requisiti di accreditamento.

Riferisce che sono già avvenuti incontri con circa la metà dei Direttori delle Scuole, con i quali c'è un accordo pressoché totale sui piani formativi. Prevede inoltre che entro Natale saranno completati i piani formativi individuali ed entro il 15 gennaio l'inserimento su U-GOV

Comunica inoltre che nel mese di gennaio si svolgeranno le votazioni per i direttori delle scuole aggregate.

Il prof. Annunziato a seguito della nomina nell'Osservatorio regionale per la formazione medico-specialistica, insieme al Prof. Cianchi, comunica di aver partecipato ad un incontro dove sono stati istituiti due tavoli di lavoro:

- Prof. Cianchi: fabbisogno del numero di specialisti nelle varie discipline
- Prof. Annunziato: modello delle scuole di specializzazione toscane.

Comunica inoltre che Firenze è stata designata sede dell'Osservatorio ed il Prof. Annunziato vice-direttore.

Il Prof. Annunziato riferisce che ci sono state le elezioni dei Presidenti dei Corsi di Laurea ed elenca i docenti che sono stati eletti:

Prof. Stefano Menichetti - Corso di LMCU in Chimica e Tecnologia farmaceutiche (CTF)

Prof. Mauro Di Bari - Corso di Laurea in Fisioterapia e Corso di Laurea Magistrale in Scienze Riabilitative delle Professioni Sanitarie

Prof. Niccolò Persiani - Corso di Laurea Magistrale in Scienze delle Professioni Sanitarie Tecniche Diagnostiche



---

Prof. Domenico Prisco - LMCU in Medicina e chirurgia

Prof.ssa Elisabetta Teodori - LMCU in Farmacia

Prof. Massimo Gulisano – Corso di Laurea in Scienze Motorie, Sport e Salute

Prof. Mario Mascalchi – Corso di Laurea in Tecniche di Neurofisiopatologia

Prof.ssa Marilena Fazi – Corso di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche e Ostetriche

Il presidente del corso di laurea magistrale in Scienze Motorie non è stato ancora eletto, in quanto due docenti hanno avuto lo stesso numero di voti (Proff. Gulisano e Minciocchi). Lunedì prossimo si terrà il ballottaggio.

Con la nomina dei nuovi Presidenti dovrà essere rivisto anche il Consiglio della Scuola.

Ricorda inoltre che il 14 novembre si svolgerà il progress-test dalle 8 alle 15 ed è necessario avere supporto per la sorveglianza, chiede pertanto ai Direttori di Dipartimento di poter inviare anche del personale tecnico amministrativo.

Per il 12 novembre è stato fissato il tour museale. Riferisce che è stato contattato dall'Ing. Lelli che si è confrontato con la Regione che ha visto favorevolmente il progetto, ipotizzando un probabile finanziamento da parte della Comunità Europea. Riterrebbe opportuno far partire un progetto di massima entro i primi mesi del 2019

Riferisce infine di aver ricevuto questa mattina una mail di richiesta di prolungamento di aspettativa del Prof. Pallanti che è stata indirizzata al Rettore, al Direttore del Dipartimento (DSS), al Direttore della SOD e al Prorettore. Ricorda che in caso di assenso, il dipartimento dovrà intervenire sugli insegnamenti. L'argomento sarà trattato nel prossimo COSSUM

Prende la parola il Prof. Geppetti che in merito alla richiesta del Prof. Pallanti, rassicura il Prof. Annunziato sulla copertura sia sull'area didattica che assistenziale.

Riferisce su una necessità di spazi attigui ad un aula (psichiatria) ma non c'è disponibilità da parte del dr. Paterniti che per la particolarità della sua attività, non desidera avere nelle vicinanze specializzandi o altro personale.

Sulla questione spazi viene deciso di proporre un COSSUM straordinario da dedicare interamente agli spazi.

Il COSSUM previsto per il 6 dicembre, causa assenze di alcuni membri e del Coordinatore viene spostato al giorno 12 alle 16.30



Il Prof. Santucci comunica che non potrà essere presente al prossimo COSSUM e questa sua partecipazione di oggi sarà l'ultima in qualità di Direttore.

Nel caso in cui si ipotizzi una nomina a Commissario per il mese di dicembre, nell'eventualità che non possa partecipare come membro, i presenti ritengono opportuno invitarlo a partecipare, in questo momento piuttosto delicato di passaggio e scioglimento del dipartimento.

Il Prof. Blandina riferisce di non avere niente di particolare da portare all'attenzione del COSSUM

Il Prof. Poggese chiede informazioni in merito alla proposta di costituzione della Unit sui linfomi

Il Coordinatore riferisce di aver affrontato la questione con il Dott. Damone e che successivamente ha provato a contattare il Prof. Bosi, ma non c'è riuscito. Il Dott. Damone intende rivalutare tutte le Units, ma ritiene poter dare garanzie sulla possibilità di istituzione nel momento in cui si potrebbe identificare la persona a cui sarà assegnata la Linfoma Unit.

Il Coordinatore espone il progetto per la costituzione di un centro di diagnostica ecografica delle malattie muscoloscheletriche, del tessuto connettivo e delle vasculiti, proposto dai Proff. Matucci Cerinic, Castellani e Colagrande. Il Prof. Matucci Cerinic metterebbe a disposizione del centro un ecografo multidisciplinare ad alta fascia, collocandolo in uno spazio presso la clinica medica (Pad. 13) permettendo di creare un centro reumatologico – muscoloscheletrico. Il COSSUM esprime parere favorevole.

La Prof.ssa Chiarugi espone la problematica della stanza per lo stabulario, trovando difficoltà a rapportarsi con l'Arch. Napolitano.

Interviene il Prof. Blandina riportando il parere dell'Arch. Napolitano che riferisce non trattarsi di un problema di spazi ma di impiantistica.

La Prof.ssa Chiarugi afferma che l'Architetto le ha detto l'esatto contrario.

La Prof.ssa Chiarugi rileva ancora problematiche sul sistema informatico per la corretta registrazione degli appelli di esame. Il Presidente fa presente che il problema è condiviso da tutti e sarà sicuramente portato lunedì prossimo in commissione didattica.

Il COSSUM prende atto.

#### **Punto 7 – Varie ed eventuali**

*Non essendovi altri argomenti da porre all'attenzione dei presenti, la riunione termina alle ore 19:40.*

Il Segretario Verbalizzante

Sonia Sacerdotali

Il Coordinatore  
Prof. Fabio Marra