UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

Decreto n. 46251 (326)

Anno 2018

IL RETTORE

VISTO il Decreto Ministeriale n. 445 del 19 aprile 2001 "Regolamento concernente gli Esami di Stato di abilitazione all'esercizio della professione di Medico Chirurgo. Modifica al Decreto Ministeriale 9 settembre 1957 e successive modificazioni e integrazioni";

VISTO il Decreto Ministeriale n. 51 del 31 gennaio 2018 con cui sono indette per l'anno 2018 la I e la II sessione degli Esami di Stato di abilitazione all'esercizio della professione di Medico Chirurgo;

VISTA la nota MIUR prot. n. 6280 del 28 febbraio 2018 "Rettifica dell'inizio del tirocinio per la prima e la seconda sessione degli esami di Stato di abilitazione per Medico Chirurgo anno 2018";

CONSIDERATA l'esigenza di pubblicare il Bando dell'esame di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di Medico-Chirurgo previsto nell'Ordinanza Ministeriale sopra menzionata;

DECRETA L'INDIZIONE DEL SEGUENTE BANDO:

Art. 1 – Sessioni di esame

1. Sono indette presso questo Ateneo le seguenti sessioni degli Esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di Medico-Chirurgo anno 2018:

PRIMA SESSIONE

Inizio tirocinio 03 aprile 2018

Svolgimento prova scritta: 10 luglio 2018

SECONDA SESSIONE

Inizio tirocinio: 5 novembre 2018

Svolgimento prova scritta: 12 febbraio 2019

Art.2 - Requisiti di ammissione

1. Alle suddette sessioni sono ammessi:

a) i candidati che hanno conseguito il diploma di laurea ai sensi dell'ordinamento previgente alla riforma di cui all'art. 17, comma 95 della Legge 15 maggio 1991, n. 127 e successive modificazioni ovvero diploma di laurea specialistica afferente alla classe 46/S ovvero diploma di laurea magistrale afferente alla classe LM – 41 ovvero analogo titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo ai sensi della normativa vigente;

b) i candidati che conseguiranno il diploma di laurea in Medicina e Chirurgia presso l'Università degli Studi di Firenze o in una qualsiasi Università riconosciuta dal Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca ai sensi dell'ordinamento previgente alla riforma di cui all'articolo 17, comma 95, della Legge 15 maggio 1997, n. 127 e successive modificazioni, ovvero la Laurea specialistica afferente alla classe 46/S o Laurea magistrale afferente alla classe LM - 41 entro e non oltre il 27 marzo 2018 per la I sessione e il 30 ottobre 2018 per la II sessione.

2. Tutti i candidati sono ammessi con riserva alla sessione di esame: l'amministrazione potrà provvedere successivamente a escludere dalla prova quei candidati che non risultino in possesso dei titoli di ammissione previsti dal presente bando e della documentazione di cui al successivo art.3.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI FIRENZE

Art. 3 - Presentazione della domanda

1. La domanda di ammissione può essere presentata in una sola delle sedi elencate nella tabella annessa al D.M. n. 51 del 31 gennaio 2018, citata in premessa e reperibile all'indirizzo:

http://www.miur.gov.it/-/ordinanza-ministeriale-per-le-due-sessioni-di-esame-di-stato-per-medico-chirurgo-2018

2. La domanda deve essere presentata utilizzando apposito modulo scaricabile all'indirizzo :

https://www.sc-saluteumana.unifi.it/p569.html

3. Alla domanda devono essere allegati i seguenti documenti:

a) attestazione dell'avvenuto versamento della tassa di ammissione agli esami di € 49,58 prevista dall'art. 2, comma 3, del D.P.C.M. 21/12/1990, effettuato su bollettino c/c postale n. 1016 intestato ad Agenzia delle Entrate – Centro operativo di Pescara - Tasse scolastiche, oppure effettuato tramite bonifico su c/c bancario IBAN: IT45 R 0760103200 000000001016. Causale obbligatoria: tassa ammissione esame di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di Medico Chirurgo – I o II Sessione dell'anno 2018;

b) attestazione dell'avvenuto pagamento di € 242,92 sul c/c 000041126939 presso Unicredit S.p.A., Agenzia Firenze, Via Vecchietti, 11 – codice BIC SWIFT: UNCRITM1F86 - codice Iban per l'Italia IT 88 A 02008 02837 000041126939 a favore dell'Università di Firenze, CAUSALE OBBLIGATORIA : € 236,42 spese amministrative per ESAME ABILITAZIONE Medico Chirurgo + € 6.50 Polizza infortuni. L'assicurazione è valida unicamente per gli infortuni occorsi durante lo svolgimento di attività istituzionali; è compreso l'infortunio in itinere. Del suddetto pagamento verrà inviata NOTIZIA, a cura del postlaurea dell'Unità Funzionale "Didattica integrata con Servizio Sanitario Regionale e con la Scuola di Scienze della Salute Umana", all'Unità di Processo Affari Generali e Istituzionali (affari.generali@unifi.it). Per ulteriori informazioni è consultabile la pagina web: http://www.unifi.it/vp-9922-assicurazioni.html#infortuni_2 ;

c) (solo per coloro che non hanno conseguito il diploma di laurea presso l'Università di Firenze) dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, con la quale, sotto la propria responsabilità, dichiarano il possesso del titolo di studio di cui all'art.1;

d) (solo per i laureandi) dichiarazione sostitutiva di certificazione dalla quale risulti che hanno presentato domanda di partecipazione agli esami di laurea che si svolgeranno entro le date stabilite, rispettivamente per la I e la II sessione, all'articolo 1, comma b) del presente bando.

4. La domanda, redatta in carta semplice, compilata in ogni sua parte e completa di tutti gli allegati previsti dovrà essere spedita entro e non oltre le seguenti scadenze:

- I sessione: non oltre il 22 marzo 2018;

- II sessione: non oltre il 8 ottobre 2018.

La domanda, perfezionata e firmata dovrà essere trasmessa, completa delle attestazioni di pagamento e della copia di un documento di identità in corso di validità secondo le seguenti modalità:

- a mezzo posta elettronica: la domanda dovrà essere scansionata dall'interessato e spedita quale allegato a un messaggio di posta elettronica da inviarsi all'indirizzo esamidistato-bio@unifi.it. Il messaggio dovrà avere obbligatoriamente per oggetto: DOMANDA ESAME DI STATO PER L'ABILITAZIONE ALLA PROFESSIONE DI MEDICO CHIRURGO.

oppure

- a mezzo raccomandata, da indirizzare a Unità Funzionale "Didattica integrata con Servizio Sanitario Regionale e con la Scuola di Scienze della Salute Umana", - Largo Brambilla, 3 - 50134 Firenze, indicando sulla busta DOMANDA ESAME DI STATO PER L'ABILITAZIONE ALLA PROFESSIONE DI MEDICO CHIRURGO. Ai fini del rispetto della scadenza di presentazione, fa fede la data dell'ufficio postale accettante.

5. Coloro che presentino domanda alla prima sessione e risultino assenti sia al tirocinio che alla prova scritta potranno ripresentare domanda per la partecipazione alla II sessione entro la data dell'8 ottobre 2018 senza allegare di nuovo la documentazione consegnata con la precedente domanda ma sono tenuti al pagamento di Euro 56,50 sul c/c 000041126939 presso Unicredit S.p.A., Agenzia Firenze, Via Vecchietti, 11 – codice BIC SWIFT: UNCRITM1F86 - codice Iban per l'Italia IT 88 A 02008 02837 000041126939 a favore dell'Università di Firenze, CAUSALE OBBLIGATORIA: € 50,00 spese amministrative per ESAME ABILITAZIONE Medico Chirurgo + € 6.50 Polizza infortuni.

6. L'accettazione di eventuali domande presentate oltre i termini di cui al precedente comma 4 sarà subordinata all'accoglienza della domanda stessa da parte del Rettore il quale esprimerà il suo insindacabile giudizio in merito ai gravi motivi che saranno portati dai candidati in questione a giustificazione del ritardo. In caso di accoglimento il candidato dovrà allegare alla domanda anche l'attestazione di pagamento dei diritti di mora calcolati come dettagliati dal Manifesto agli Studi per l'anno accademico di riferimento per gli esami in questione. Il pagamento dei diritti di mora dovrà essere effettuato su bollettino c/c postale n. 30992507, intestato all'Università degli Studi di Firenze - corsi Post laurea Area Medica;- Piazza San Marco, 4 - 50121 Firenze - causale obbligatoria: ritardo iscrizione all'esame di Stato;

7. Al fine di eventuali richieste di ausilio specifico o tempo aggiuntivo per lo svolgimento delle prove i candidati portatori di handicap dovranno inoltre allegare alla domanda scansione di idoneo certificato rilasciato dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio, ai sensi della Legge n. 104/92, così come modificata dalla Legge n. 17/99 e contattare l'Unità Funzionale "Didattica integrata con Servizio Sanitario Regionale e con la Scuola di Scienze della Salute Umana", all'indirizzo esamidistato-bio@unifi.it .

Art.4 - Commissione Esami di Stato

1. Ai sensi dell'articolo 3 del D.M. 19 ottobre 2001, n. 445, con Decreto Rettorale è nominata una Commissione incaricata di assicurare la regolarità dell'espletamento delle prove d'esame, ivi compresa l'identificazione dei candidati, la consegna e il ritiro degli elaborati, nonchè la vigilanza e la verbalizzazione. Tale commissione attribuisce a ogni singolo candidato un voto finale che consiste nella somma dei punteggi conseguiti nella prova pratica e nelle due parti della prova scritta; essa è costituita da almeno un componente ogni trenta candidati ed è composta da non meno di quattro membri di cui almeno due docenti della ex Facoltà di Medicina e due medici indicati dall'Ordine dei Medici Chirurghi della provincia ove ha sede l'ateneo. Con lo stesso decreto il rettore nomina il presidente della commissione ed il responsabile del procedimento.

Art.5 - Caratteristiche delle prove di esame

1. L'Esame di Stato di abilitazione all'esercizio della professione di Medico Chirurgo consiste in un tirocinio pratico valutativo e in una prova scritta.

2. Il tirocinio pratico consiste in una prova pratica a carattere continuativo della durata di tre mesi, dei quali due presso policlinici universitari, aziende ospedaliere, presidii ospedalieri di aziende ASL o, ove costituite, aziende di cui all'articolo 2 del D.Lgs. 21 dicembre 1999, n. 517 (un mese presso un reparto di medicina, un mese presso un reparto di chirurgia) e un mese presso l'ambulatorio di un medico di

medicina generale convenzionato con il Servizio Sanitario Nazionale avente i requisiti previsti dal comma 3 dell'articolo 27 del D.Lgs 17 agosto 1999, n. 368.

3. Per il tirocinio i candidati devono essere formati in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro (ex art. 37 comma 1 lettere a) e b) D.lgs.81/08 e accordo Stato –Regioni 21/12/2011). La formazione relativa alla sicurezza può essere anteriore o contestuale all'avvio del tirocinio; solo in casi eccezionali, ove non risulti possibile completare il corso di formazione, il relativo percorso formativo dovrà essere completato entro e non oltre 30 giorni dall'inizio del tirocinio. Per il tirocinio è richiesta l'idoneità in seguito a visita medica preventiva.

4. Per il tirocinio da svolgersi presso le strutture ospedaliere (un mese presso un reparto di medicina, un mese presso un reparto di chirurgia) saranno coinvolti i reparti ospedalieri dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Careggi e della USL Toscana Centro. Le modalità per l'opzione delle suddette strutture e del medico di medicina generale convenzionato con il Servizio Sanitario Nazionale, da parte dei candidati, mediante apposito programma, saranno pubblicate, dopo la raccolta delle domande di ammissione su https://www.sc-saluteumana.unifi.it/p569.html.

5. La Commissione vigilerà per assicurare imparzialità, trasparenza e assenza di conflitto di interesse.

6. Prima dell'inizio di ciascun periodo di tirocinio sarà consegnato a ciascun candidato un libretto nel quale dovranno essere riportate sia le certificazioni di frequenza che le valutazioni espresse dai singoli tutor/valutatori (docente universitario o dirigente medico responsabile della struttura ospedaliera e medico di medicina generale).

7. La prova scritta è composta da due parti che si svolgeranno, in sequenza, in un'unica giornata.

8. I candidati avranno a disposizione 150 minuti per lo svolgimento di ciascuna parte.

9. Ciascuna delle due parti consiste nella soluzione di 90 quesiti, a risposta multipla con cinque possibili risposte di cui una sola esatta, estratti dall'archivio di cui al comma 4 dell'art. 4 del D.M. 445/2001 con procedura automatizzata che garantisce la totale segretezza della prova. Il predetto archivio, contenente almeno cinquemila quesiti, sarà reso pubblico mediante pubblicazione sul sito del Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca (www.miur.it) almeno 60 giorni prima della data fissata per la prova scritta.

10.Per lo svolgimento della prova, i candidati saranno distribuiti nell'aula sede della prova secondo le indicazioni che verranno fornite dalla Commissione successivamente alla procedura di riconoscimento.

11.Per ogni candidato saranno predisposti due plichi, ciascuno relativo a una delle due parti della prova di esame. Ogni plico contiene:

- un modulo per i dati anagrafici, che presenta un codice a barre di identificazione che il candidato deve obbligatoriamente compilare;
- i quesiti relativi alla specifica parte delle prove di esame
- due moduli di risposte, ciascuno dei quali presenta lo stesso codice a barre di identificazione posto sul modulo anagrafica;
- una busta vuota, provvista di finestra trasparente, nella quale lo studente, al termine della prova, inserisce solo il modulo di risposta ritenuto valido.

12.Per la compilazione del questionario, il candidato deve far uso esclusivamente della penna che gli verrà fornita dopo il suo ingresso nell'aula sede della prova.

13.Il candidato potrà correggere una (e una sola) risposta eventualmente già data a un quesito, avendo cura di annerire completamente la casella precedentemente tracciata e scegliendone un'altra: deve

risultare in ogni caso un contrassegno in una sola delle cinque caselle perché sia chiaramente manifestata la volontà del candidato, altrimenti si ritiene non data alcuna risposta.

14. Durante lo svolgimento della prova, i candidati non possono comunicare tra loro né con estranei, né possono consultare alcun testo, pena l'esclusione dall'esame. È altresì vietata l'introduzione nell'aula d'esame di telefoni portatili e di altri strumenti di comunicazione.

15. Al termine della prova il candidato dovrà:

a. inserire nella busta vuota, senza piegarlo, il solo modulo di risposte ritenuto valido e destinato al CINECA per la determinazione del punteggio conseguito. L'inserimento nella busta del modulo contenente l'anagrafica o di qualsiasi altro documento o oggetto diverso dal solo modulo risposte comporterà l'annullamento della prova del candidato in questione.

b. consegnare la busta alla Commissione che, in sua presenza, provvederà a sigillarla e a verificare che la stessa sia priva di qualsiasi segno di riconoscimento (comprese eventuali firme del candidato o di membri della commissione stessa) pena l'annullamento della prova del candidato in questione.

c. consegnare alla Commissione il restante materiale ricevuto all'inizio della prova (secondo modulo risposte non utilizzato o annullato dal candidato, scheda anagrafica, elenco dei quesiti)

Art.6 – Criteri di valutazione del tirocinio pratico

1. La valutazione del tirocinio è effettuata sulla base di criteri definiti dalla Commissione nazionale di cui all'articolo 4 del D.M. 19 ottobre 2001, n. 445.

2. Al tirocinio è attribuito un punteggio massimo di 90 punti, trenta per ogni periodo.

3. Per poter essere ammesso alla successiva prova scritta il candidato dovrà ottenere un punteggio minimo di 18/30 per ciascun periodo (mese) di tirocinio, per un totale complessivo non inferiore a 60 punti.

4. Il candidato che risulti assente per due sessioni consecutive e il candidato che non raggiungerà il punteggio minimo complessivo così come determinato dal precedente comma 3 sarà tenuto a ripetere il tirocinio pratico e a presentare quindi nuova domanda di ammissione secondo i termini e i modi previsti dal bando per la prima sessione utile. Alla domanda dovrà essere allegato il versamento di € 49,58 di cui alla lettera a) comma 2 articolo 3 del presente bando oltre al pagamento di Euro 56,50 sul c/c 000041126939 presso l'Unicredit S.p.A., Agenzia Firenze, Via Vecchietti, 11 – codice BIC SWIFT: UNCRITM1F86 - codice Iban per l'Italia IT 88 A 02008 02837 000041126939 a favore dell'Università di Firenze, CAUSALE OBBLIGATORIA : € 50,00 spese amministrative per ESAME ABILITAZIONE Medico Chirurgo + € 6.50 Polizza infortuni.

5. Il candidato che risulterà assente in tutto o in parte del tirocinio pratico potrà ripresentare domanda di ammissione alla sessione immediatamente successiva senza allegare di nuovo la documentazione consegnata con la precedente domanda ma procedendo al pagamento di Euro 56,50 sul c/c 000041126939 presso l'Unicredit S.p.A., Agenzia Firenze, Via Vecchietti, 11 – codice BIC SWIFT: UNCRITM1F86 - codice Iban per l'Italia IT 88 A 02008 02837 000041126939 a favore dell'Università di Firenze, CAUSALE OBBLIGATORIA : € 50,00 spese amministrative per ESAME ABILITAZIONE Medico Chirurgo + € 6.50 Polizza infortuni.

Art. 7 - Criteri di valutazione della prova scritta

1. La correzione avviene in forma anonima mediante lettura elettronica degli elaborati.

2. La prova sarà valutata secondo i seguenti criteri:

- 1 punto per ogni risposta esatta;
- 0 punti per ogni risposta non data;
- 0,25 punti per ogni risposta errata.

3. La prova si intende superata se il candidato consegue almeno 60 punti in ciascuna delle due parti di essa.

4. Nel caso in cui il candidato non superi la prova scritta potrà presentarsi alla sessione immediatamente successiva conservando il punteggio acquisito nel tirocinio. Nel caso in cui il candidato non superi la prova scritta per due volte consecutive dovrà ripetere anche il tirocinio.

5. Il candidato che abbia positivamente superato il tirocinio pratico ma che per gravi motivi personali adeguatamente documentati non possa partecipare alla prova scritta nella prima sessione utile potrà sostenere la stessa prova nella sessione immediatamente successiva conservando valido il punteggio acquisito nel tirocinio. In tal caso il candidato dovrà presentare una nuova domanda di ammissione alla quale dovrà allegare una richiesta di riconoscimento della prova pratica già superata allegando adeguata documentazione relativa ai gravi motivi personali che gli hanno impedito la partecipazione alla precedente prova scritta. La Commissione valuterà i suddetti gravi motivi e disporrà in merito all'eventuale ammissione senza ripetizione del tirocinio ovvero la necessità di dover ripetere il tirocinio pratico.

6. Il candidato che risulterà assente alla prova scritta per due sessioni consecutive perderà il diritto a conservare il punteggio acquisito nel tirocinio e dovrà quindi ripresentare nuova domanda di ammissione secondo i termini e i modi previsti dal bando per la prima sessione utile.

7. Nei casi di cui ai commi 4 e 5 del presente articolo, il candidato è tenuto alla presentazione di una nuova domanda senza allegare la documentazione consegnata con la precedente domanda ma procedendo al pagamento di Euro 56,50 sul c/c 000041126939 presso l'Unicredit S.p.A., Agenzia Firenze, Via Vecchietti, 11 – codice BIC SWIFT: UNCRITM1F86 - codice Iban per l'Italia IT 88 A 02008 02837 000041126939 a favore dell'Università di Firenze, CAUSALE OBBLIGATORIA : € 50,00 spese amministrative per ESAME ABILITAZIONE Medico Chirurgo + € 6.50 Polizza infortuni. Nel caso descritto al comma 6 il candidato è tenuto anche al versamento del contributo da € 49,58 di cui alla lettera a) comma 2 articolo 3 del presente bando.

Art.8 - Norme di salvaguardia

1. Per quanto non previsto dal presente bando, si rimanda alle disposizioni vigenti in materia. I dati forniti dai candidati saranno raccolti dall'Università degli Studi di Firenze e trattati per le finalità di gestione dell'Esame di Stato e delle attività procedurali correlate, secondo le disposizioni del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Art. 9 - Pubblicazione

1. Il presente bando è pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo (https://www.unifi.it/albo-ufficiale.html) e sulle pagine web della Scuola di Scienze della Salute Umana all'indirizzo https://www.sc-saluteumana.unifi.it/p569.html.

Firenze, 19/3/2018

Il Rettore
f.to Prof. Luigi Dei