



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE



AREA  
SERVIZI ALLA DIDATTICA

## BANDO DI TRASFERIMENTO ad anni successivi al primo

### SCUOLA DI SCIENZE DELLA SALUTE UMANA

---

- Laurea magistrale a ciclo unico in **MEDICINA E CHIRURGIA [LM-41]**

Anno accademico 2026/2027

## LA RETTRICE

VISTA la legge 2 agosto 1990, n. 241, recante *Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*

VISTA la legge 19 novembre 1990, n. 341, recante *Riforma degli ordinamenti didattici universitari*

VISTA la legge 2 agosto 1999, n. 264, recante *Norme in materia di accessi ai corsi universitari*

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante *Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*

VISTO il Regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)

### RICHIAMATI

- lo *Statuto* emanato con Decreto Rettorale n. 414 (prot. 79722) del 27 marzo 2026
- il *Regolamento per lo studente impegnato a tempo parziale nelle attività didattiche*, emanato con Decreto Rettorale n. 1045 (prot. n. 177464) del 26 agosto 2022
- il *Regolamento Didattico di Ateneo*, emanato con Decreto Rettorale n. 541 (prot. 99642) del 20 aprile 2026

VISTE le *Procedure per l'ingresso, il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia*

VISTO il Decreto rettorale n. 589/2025 (prot. 113585 del 23 maggio 2025) di emanazione delle nuove Linee guida per la determinazione del numero dei posti e valutazione delle domande di trasferimento ad anni successivi al primo ai corsi di laurea a numero programmato

VISTA la nota della Presidente della Scuola di Scienze della Salute Umana prot. 99086 del 20 aprile 2026

VISTA la nota della Responsabile dell'Ufficio Statistiche e Analisi prot. 128278 del 20 maggio 2026 riportante la tabella dei posti disponibili per iscrizioni ad anni successivi al primo per l'anno accademico 2026/27

## DECRETA

l'emanazione del bando di trasferimento ad anni successivi al primo per l'anno accademico 2026/2027 al corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e chirurgia [LM-41]

### Procedura in sintesi

|                                                                                    |                                                          |                           |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------------------|
|   | <b>ISCRIVITI AL CONCORSO</b>                             | entro il 2 settembre 2026 |
|   | <b>CONTROLLA SE VIENE EFFETTUATA LA PROVA IDONEATIVA</b> | 3 settembre 2026          |
|   | <b>AVVISO AMMESSI ALLA PROVA</b>                         | 17 settembre 2026         |
|   | <b>SOSTIENI LA PROVA IDONEATIVA</b>                      | 24 settembre 2026         |
|   | <b>GRADUATORIA</b>                                       | 15 ottobre 2026           |
|  | <b>IMMATRICOLAZIONE</b>                                  | Dal 15 ottobre 2026       |

|                                                                                     |                                     |                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>REQUISITI DI ACCESSO</b>         | Vedi scheda del corso                                                             |
|  | <b>TASSE DI ISCRIZIONE AL CORSO</b> | <a href="https://www.unifi.it/it/node/7174">https://www.unifi.it/it/node/7174</a> |

| <b>ERRORI PIÙ FREQUENTI</b>                                                         |                                                                    |                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|----------------------|
|  | PAGAMENTO NON REGISTRATO ENTRO LA SCADENZA                         | ESCLUSIONE           |
|  | RICHIESTA DI ASSISTENZA TARDIVA O RIVOLTA AD ALTRI UFFICI          | MANCATA ASSISTENZA   |
|  | INDIRIZZO MAIL PERSONALE SU GESTIONE CARRIERE STUDENTI ERRATO      | MANCATA CONVOCAZIONE |
|  | NON VERIFICA GRADUATORIA/SCORRIMENTI                               | PERDITA DEL POSTO    |
|  | MANCATO PAGAMENTO DELLA TASSA D'IMMATRICOLAZIONE ENTRO LA SCADENZA | PERDITA DEL POSTO    |



## INDICE

---

|                                                                                                    |    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Premessa.....                                                                                      | 5  |
| Art. 1 – Corso di studio e posti disponibili.....                                                  | 5  |
| Art. 2 – Chi può presentare domanda .....                                                          | 5  |
| Art. 3 – Requisiti di accesso .....                                                                | 6  |
| Art. 4 – Domanda di iscrizione al concorso .....                                                   | 6  |
| Art. 5 – Criteri per la valutazione delle domande .....                                            | 8  |
| Art. 6 – Criteri di preferenza in caso di parità .....                                             | 8  |
| Art. 7 – Eventuale prova idoneativa.....                                                           | 9  |
| Art. 8 – Convocazione e requisiti tecnici per il corretto svolgimento della prova idoneativa ..... | 10 |
| Art. 9 – Formazione delle graduatorie .....                                                        | 12 |
| Art. 10 - Pubblicazione delle graduatorie e successivi scorrimenti .....                           | 13 |
| Art. 11 – Contemporanea iscrizione .....                                                           | 15 |
| Art. 12 – Studente part time.....                                                                  | 15 |
| Art. 13 – Responsabile del Procedimento Amministrativo e contatti.....                             | 15 |
| Art. 14 – Trattamento dati personali .....                                                         | 16 |
| Art. 15 – Disposizioni finali.....                                                                 | 16 |
| Scheda MEDICINA E CHIRURGIA [LM-41] .....                                                          | 17 |

## Premessa

Leggi attentamente il bando di ammissione, tutte le informazioni di cui hai bisogno sono riportate qui.

**Non viene inviata nessuna comunicazione personale**, in nessuna fase di questa procedura.

## Art. 1 – Corso di studio e posti disponibili

1. Il presente bando disciplina le modalità e le scadenze valide per il trasferimento ad anni successivi al primo del corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e chirurgia [LM-41]. I posti disponibili per ciascuno anno sono così ripartiti:

| <i>classe</i> | <i>Corso di laurea<br/>magistrale a ciclo unico</i> | <b>2°<br/>ANNO</b> | <b>3°<br/>ANNO</b> | <b>4°<br/>ANNO</b> | <b>5°<br/>ANNO</b> | <b>6°<br/>ANNO</b> |
|---------------|-----------------------------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| [LM-41]       | Medicina e chirurgia                                | 11                 | 5                  | 8                  | 4                  | 12                 |

## Art. 2 – Chi può presentare domanda

1. Possono presentare domanda:
- i candidati iscritti per l'A.A. 2025/26 allo stesso corso di studio o ad un corso di studio diverso, presso Università italiane o straniere, statali o legalmente riconosciute
  - i candidati laureati presso Università italiane o straniere, statali o legalmente riconosciute
  - i candidati che hanno rinunciato agli studi o che sono decaduti (Università italiane o straniere, statali o legalmente riconosciute).
2. I candidati extra UE residenti all'estero che si iscrivono per la prima volta all'università in Italia devono possedere i requisiti previsti dalla circolare MUR per l'A.A. 2026/2027 pubblicata alla pagina <http://www.studiare-in-italia.it/studenti stranieri/>. Sarà verificata dall'Ateneo la conoscenza della lingua italiana. Per maggiori informazioni sull'iter di ammissione: <https://www.unifi.it/it/studia-con-noi/il-tuo-percorso/iscriviti-alluniversita/studenti-internazionali>
3. Non sono tenuti a presentare la certificazione di lingua italiana i candidati madrelingua italiana e coloro che provengano da corsi di laurea, presso Atenei italiani o stranieri, erogati in lingua italiana.
4. I candidati che chiedano un trasferimento **dallo stesso corso di laurea**, italiano o estero, devono essere stati iscritti nell'a.a. 2025/2026 all'anno precedente rispetto a quello per il quale richiedono l'ammissione, pena l'esclusione dalla procedura, secondo quanto riportato nella seguente tabella:

| A.A.      | Anno di corso | Anno di corso di ammissione |
|-----------|---------------|-----------------------------|
| 2025-2026 | 1°            | 2°                          |
| 2025-2026 | 2°            | 3°                          |
| 2025-2026 | 3°            | 4°                          |
| 2025-2026 | 4°            | 5°                          |
| 2025-2026 | 5°            | 6°                          |

5. Il **candidato iscritto allo stesso corso di laurea** da un numero di anni pari o superiore alla durata normale del corso di studio è escluso dalla partecipazione al presente bando
6. Per i **laureati esteri nel medesimo corso di studio** l'anno di iscrizione verrà stabilito dalla Commissione sulla base dei requisiti posseduti dal candidato all'atto di presentazione della domanda con avviso pubblicato in data 17 settembre 2026.
7. Gli **studenti iscritti o i laureati in un corso di laurea diverso** da Medicina e Chirurgia possono concorrere solo per il 2° anno di corso.

### Art. 3 – Requisiti di accesso

1. Per poter partecipare al bando i candidati devono essere in possesso dei requisiti specifici riportati nella scheda del corso.

### Art. 4 – Domanda di iscrizione al concorso

1. La domanda di iscrizione al concorso si presenta **esclusivamente attraverso l'applicativo Gestione carriere studenti di Ateneo entro e non oltre le ore 23:59 (ora italiana) del 2 settembre 2026.**
2. L'iscrizione al concorso comporta il pagamento di un contributo di partecipazione di 100,00 euro.
3. Gli utenti già registrati ai servizi online di Ateneo accedono all'applicativo [Gestione carriere studenti](#) utilizzando lo SPID/CIE o – in caso di utente straniero – con username e password ricevute in fase di registrazione. I nuovi utenti devono prima registrarsi e successivamente eseguire l'accesso.
4. Al momento dell'accesso alla pagina personale di [Gestione carriere studenti](#) gli utenti devono verificare che l'indirizzo di posta elettronica indicato nella sezione "Dati personali" sia quello in uso o, in caso contrario, provvedere alla modifica.

#### come fare per: ISCRIZIONE AL CONCORSO

[Gestione carriere studenti](#) → menu → segreteria → concorsi di ammissione → iscrizione concorsi → (compilazione della domanda e pagamento)

5. I candidati che presentano la sola domanda di iscrizione senza il pagamento del contributo sono esclusi dalla procedura concorsuale; in nessun caso sono accettati pagamenti in ritardo, neanche con mora. Per nessun motivo può essere richiesto il rimborso del contributo versato.
6. I candidati sono tenuti a verificare la corretta acquisizione del pagamento nella sezione menu → segreteria → pagamenti. In caso di pagamento non effettuato, è possibile procedere nuovamente con il pagamento, entro la scadenza prevista dal bando, cliccando sul numero di fattura.
7. Dopo aver cliccato su *Completa la domanda*, non sarà più possibile modificare i dati inseriti. Tuttavia, sarà consentito aggiornare o sostituire gli allegati fino al termine ultimo per le iscrizioni al concorso. Sarà preso in considerazione solo l'ultimo allegato caricato correttamente. I candidati sono tenuti a verificare che i documenti siano stati correttamente acquisiti dall'applicativo informatico; l'avvenuto caricamento può essere considerato corretto qualora il documento risulti disponibile e scaricabile direttamente dal candidato dalla propria pagina personale di Gestione carriere studenti dedicata al concorso.
8. A procedura conclusa, a ciascun candidato viene assegnato un codice identificativo che dovrà essere utilizzato per verificare la propria posizione in graduatoria.
9. Non sono accettate domande pervenute con modalità e tempi diversi da quelli riportati nel presente articolo.
10. Tutti i candidati iscritti, laureati, decaduti o rinunciatari presso **Atenei italiani devono allegare alla domanda, pena l'esclusione dalla procedura:**
  - a. autocertificazione, scaricata dai servizi online del proprio ateneo, degli **esami sostenuti e registrati in carriera entro la data di scadenza del presente bando**, o autocertificazione di laurea con esami. In entrambi i casi l'autocertificazione deve riportare per ciascun esame il Settore Scientifico Disciplinare (SSD), il numero dei CFU e la relativa valutazione.
  - b. il **programma degli esami**, salvo per le carriere svolte presso questo Ateneo.
  - c. Il **modulo** con l'indicazione dell'anno di corso per il quale concorrono (Allegato A)
11. Tutti i candidati iscritti, laureati, decaduti o rinunciatari presso **Atenei esteri devono allegare alla domanda, pena l'esclusione dalla procedura:**
  - a. **elenco degli esami sostenuti con l'indicazione dei CFU/ECTS** o equivalenti secondo la normativa dello Stato di provenienza, **e delle votazioni ottenute**.
  - b. **programmi degli esami sostenuti**, validati e certificati dalla competente struttura dell'Ateneo di provenienza.
  - c. Il **modulo** con l'indicazione dell'anno di corso per il quale concorrono (Allegato A)

La documentazione deve essere tradotta in lingua italiana (ad eccezione dei documenti redatti in lingua inglese, francese e spagnola, che non necessitano di traduzione in italiano), legalizzata

secondo la normativa vigente e accompagnata dalla Dichiarazione di valore in loco. La dichiarazione deve attestare gli anni di iscrizione all'Università; il numero di ore di attività didattica di ciascun insegnamento per cui ha sostenuto e/o convalidato esami, il voto e i relativi programmi didattici in lingua italiana. Gli studi compiuti, se svolti presso atenei di Paesi UE, possono essere attestati dal Diploma Supplement, fermo restando l'obbligo della presentazione dei programmi, laddove mancanti, e/o della Dichiarazione di valore.

12. I candidati che intendono avvalersi dei criteri di preferenza previsti in caso di parità di CFU riconosciuti dall'art. 6 del presente bando, devono dichiarare nella domanda di iscrizione al concorso il possesso della relativa condizione e allegare, entro il termine di scadenza per la presentazione della domanda, la documentazione idonea e completa indicata all'art. 6.

#### **Art. 5 – Criteri per la valutazione delle domande**

---

1. Le domande sono valutate dall'apposita Commissione del corso di studio, tenuto conto delle indicazioni riportate nella scheda del corso.
2. Sono valutabili soltanto gli insegnamenti che trovano una corrispondenza nell'ordinamento italiano previsto per il corso di studio richiesto e con CFU afferenti ai Settori Scientifico Disciplinari (SSD) individuati nel piano di studio del corso di studio oggetto del presente bando.
3. Non sono considerate le lodi, le valutazioni di idoneità e i giudizi.
4. Per gli esami conseguiti in Atenei stranieri con sistema di votazione diverso da quello italiano, i voti sono convertiti secondo i criteri stabiliti nella "Tabella di conversione dei titoli stranieri" di cui all'Allegato 2, del D.D. n.859 del 2 maggio 2019.
5. Il numero totale dei CFU riconoscibili ai fini della graduatoria viene attribuito sulla base di quanto dichiarato in fase di iscrizione al concorso.
6. Saranno ritenuti validi soltanto gli insegnamenti con un numero di CFU pari e superiore a quelli previsti nel piano di studio del corso verso cui si richiede il trasferimento e nello specifico:
  - a) in caso di insegnamenti con CFU superiori viene comunque riconosciuto, al massimo, il valore dei CFU del corrispondente insegnamento del corso di studio offerto in questo ateneo (CFU riconoscibili);
  - b) in caso di insegnamenti con CFU inferiori la valutazione è demandata alla Commissione che, nel rispetto del principio di flessibilità e al fine di favorire il più possibile il candidato può computare il numero dei CFU acquisiti dal candidato.

#### **Art. 6 – Criteri di preferenza in caso di parità**

---

1. In caso di parità prevale il numero di crediti formativi universitari (CFU) riconoscibili (o dei crediti equivalenti secondo la normativa dello Stato di provenienza) ottenuti negli insegnamenti indicati come requisito di accesso.

2. In caso di parità di CFU riconosciuti tra due o più candidati, è preferito il candidato che abbia dichiarato e documentato, secondo le modalità e i termini previsti dall' art. 4 del presente bando, una delle seguenti condizioni:
  - a. handicap grave, ai sensi dell'articolo 3, comma 3, della Legge 5 febbraio 1992, n. 104;
  - b. invalidità superiore al 66%, ai sensi della Legge 30 marzo 1971, n. 118;
  - c. presenza nel proprio nucleo familiare di un parente di primo grado oppure del coniuge, compresi convivente more uxorio e persona unita civilmente ai sensi della legge 20 maggio 2016, n. 76, stabilmente convivente con grave patologia accertata da struttura ospedaliera, residente nella Regione Toscana o che necessiti di cure e/o assistenza in strutture localizzate nel medesimo territorio.
3. Ai fini dell'applicazione dei criteri di preferenza, il candidato che si trovi in una delle condizioni indicate al comma 2 del presente articolo deve allegare alla domanda di iscrizione al concorso, entro il termine di scadenza previsto dall'art. 4, idonea e completa documentazione comprovante la condizione dichiarata.
4. Per le condizioni a. e b. il candidato deve compilare la pagina *Dichiarazione di disabilità/DSA* durante la procedura di iscrizione al concorso e allegare la documentazione rilasciata dalla commissione medica competente.
5. Per la condizione c. il candidato deve caricare nella sezione apposita la documentazione attestante lo stato di salute del convivente e la dichiarazione del grado di parentela oppure il rapporto di coniugio o di unione nonché la stabile convivenza, come risultante dai registri anagrafici del comune di residenza in un unico file.
6. La documentazione presentata con modalità o tempi diversi da quelli previsti dal presente bando non è presa in considerazione ai fini dell'applicazione del criterio di preferenza. La mancata, incompleta o non idonea documentazione impedisce l'applicazione del relativo criterio di preferenza in caso di parità di punteggio. In caso di dichiarazioni false o mendaci, ferme restando le sanzioni previste dal Codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000) il candidato decade da ogni beneficio eventualmente maturato.
7. Qualora non sia presente il criterio di prevalenza di cui al comma 2, prevale il candidato che presenti la media ponderata più elevata, calcolata sugli esami riconosciuti ai fini della graduatoria.
8. Persistendo la parità, è preferito il candidato di minore età, ai sensi dell'art. 2, comma 9, della Legge 16 giugno 1998, n. 191.

## **Art. 7 – Eventuale prova idoneativa**

---

1. Qualora il numero delle domande presentate sia superiore al numero dei posti disponibili, l'Ateneo si riserva la possibilità di prevedere una prova di verifica idoneativa; il 3 settembre 2026 sulla [pagina dedicata del sito web di Ateneo](#) sarà pubblicato un avviso in merito all'attivazione della prova.
2. Se attivata, la prova si svolgerà il 24 settembre 2026 - a distanza - e valuterà le competenze richieste dagli esami indicati, nella scheda di corso, come requisiti di accesso per ciascun anno

3. L'anno di corso per il quale concorre ciascun candidato è reso noto con avviso del 17 settembre 2026 [sulla pagina dedicata del sito web di Ateneo](#).
4. Il test consisterà in 30 domande a risposta multipla da completare entro un massimo di 45 minuti.
5. Non è previsto un punteggio minimo per considerare la prova superata

#### **Art. 8 – Convocazione e requisiti tecnici per il corretto svolgimento della prova idoneativa**

1. A partire da tre (3) giorni precedenti la data di sostenimento della prova, i candidati riceveranno una comunicazione via mail all'indirizzo indicato in fase di registrazione; nella mail verrà indicato l'orario preciso di convocazione e verranno descritte le modalità per lo svolgimento della prova. I candidati sono invitati a verificare di aver inserito correttamente l'indirizzo mail in fase di registrazione e a controllare anche la casella SPAM. La comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

1. Per il corretto svolgimento della prova i candidati devono disporre dei seguenti dispositivi e connettività:

- 1 PC (sistema operativo Windows 8, o successivi, oppure LINUX) o MAC (MAC-OS 10.14, o successivi) dotato di webcam e microfono e utilizzo obbligatorio di GOOGLE CHROME (min. versione 81.0) come browser;
- connettività Internet con velocità minima in upload e download di 1,5 Mbps ma è consigliata una velocità di 3 mbps;
- 1 smartphone o tablet (Android min v.4.1 – IOS min. v.8) dotato di webcam, su cui scaricare una app.

Si consiglia l'utilizzo del WiFi o, in assenza di questo, del proprio hotspot personale. Con una mail successiva sarà chiesto di scaricare una app sullo smartphone/tablet (34MB) da Google Play o da App Store (a seconda se si utilizzi uno smartphone con sistema operativo Android o iOS).

**ATTENZIONE:** il tablet può essere utilizzato solo in sostituzione dello smartphone, non del PC (o MAC).

2. PRIMA DELLA PROVA: nei giorni antecedenti la prova, i candidati riceveranno una e-mail, inviata dall'indirizzo [convocazioni@ilmiotest.it](mailto:convocazioni@ilmiotest.it) contenente le istruzioni per effettuare la verifica dei requisiti tecnici (check requirement). Nello specifico i candidati dovranno:

- installare il plugin Proctor Exam di Google Chrome necessario per garantire la videosorveglianza durante il test;
- installare l'app ProctorExam sullo smartphone (o sul tablet) che verrà utilizzata durante il test.

I candidati dovranno seguire la procedura per testare il corretto setup e funzionamento di:

- audio e microfono del PC/MAC
- webcam del PC/MAC
- webcam dello smartphone/tablet
- connessione rete internet

Al termine del check requirement i candidati riceveranno una seconda e-mail da [convocazioni@ilmiotest.it](mailto:convocazioni@ilmiotest.it) con il link per accedere all'esame con data e orario di convocazione. L'orario indicato, identificato attraverso un intervallo temporale (es. dalle h.08:00 alle h.09:00), deve essere tassativamente rispettato per non rallentare le operazioni di identificazione che precedono la prova d'esame. Si raccomanda, inoltre, il giorno del test di utilizzare il medesimo dispositivo sul quale sono stati svolti i controlli di sistema al fine di garantire il corretto funzionamento dello stesso.

4. Qualora un candidato dovesse eseguire i controlli con una postazione dotata di requisiti tecnici inferiori a quelli minimi indicati al comma 2, l'eventuale superamento di questa fase non garantisce di poter sostenere la prova concorsuale senza la dotazione prevista.
5. È responsabilità del candidato verificare di aver ricevuto la mail di convocazione alla prova. In caso di mancata ricezione entro 3 giorni dalla data della prova, dovrà sollecitarne l'invio scrivendo a ["convocazioni@ilmiotest.it"](mailto:convocazioni@ilmiotest.it).
6. IL GIORNO DELLA PROVA: prima dell'inizio del test, la procedura prevede il settaggio e il collegamento degli strumenti già verificati durante il check requirement e, a seguire, la ripresa della postazione e dell'ambiente in cui si svolge l'esame.
7. Successivamente il candidato dovrà collegare lo smartphone a una presa di corrente e posizionarlo al suo fianco (come verrà mostrato nel tutorial d'esempio) in modo che sia in grado di inquadrare l'ambiente circostante, compreso di scrivania, tastiera del pc. Durante la procedura di identificazione il candidato dovrà:
  - a. mostrare il documento di riconoscimento tramite la webcam del pc e scattare una foto dello stesso;
  - b. scattare una foto del suo volto all'interno di una sagoma;
  - c. inviare entrambe le foto che vengono acquisite dalla piattaforma.
8. Dopo l'identificazione e solo se i controlli sono andati a buon fine, il candidato potrà accedere al link di collegamento alla prova di esame e disporrà del tempo necessario per la lettura delle istruzioni operative. Dovrà quindi rimanere in attesa fino al momento dell'inizio della prova. La durata del tempo di attesa dipende dall'andamento delle operazioni di identificazione di tutti i candidati convocati.
9. Il candidato che, per qualsiasi motivo, si collega dopo la chiusura delle fasi di identificazione o sprovvisto di un valido documento di identità non sarà ammesso alla prova.
10. Il candidato che risulta assente alla prova dopo la chiusura delle procedure di identificazione sarà considerato rinunciatario.
11. Non appena la Commissione di esame autorizza l'avvio della prova, sulla sinistra dello schermo comparirà il tasto "Inizia il test". Solo in quel momento, cliccando sull'apposito tasto, il candidato inizierà la prova. Al termine della prova dovrà cliccare sul tasto "Chiudi il test" ed effettuare il logout. Una volta tornato/a alla pagina iniziale, ovvero Proctor Exam, dovrà cliccare il tasto blu in alto a destra "Termina Esame".

12. Non sono concessi l'utilizzo e la consultazione di altre applicazioni, browser o pagine web; pertanto, è necessario chiudere tutte le pagine web e tutti i programmi eventualmente aperti. Le pagine della piattaforma, al contrario, devono rimanere sempre aperte. Tale aspetto sarà verificato attraverso il sistema di proctoring (sistema di supervisione), pena l'annullamento della prova.
13. In caso di problemi tecnici il candidato si potrà rivolgere alla live chat con il proctor (personale di sorveglianza) e l'assistenza tecnica in qualunque momento.
14. Durante la prova i candidati dovranno utilizzare esclusivamente il proprio PC/MAC senza l'ausilio di secondi schermi, tastiere e mouse aggiuntivi.
15. È eventualmente concesso, previa verifica da parte del proctor, in fase di identificazione, l'utilizzo di fogli di carta bianca e di una penna per svolgere eventuali calcoli e/o prendere appunti.
16. La stanza dove il candidato svolgerà la prova dovrà essere sufficientemente illuminata e nella stanza potrà essere presente solo il candidato che deve svolgere la prova. Durante lo svolgimento della prova, la porta della stanza dovrà rimanere chiusa e dovrà rientrare nell'inquadratura del dispositivo mobile o della webcam del PC/MAC. È compito del candidato assicurarsi che l'inquadratura non comprenda oggetti presenti nella stanza che possano far risalire a informazioni su dati sensibili e/o personali (libri, fotografie e vestiario).
17. L'intero svolgimento della prova verrà registrato e potrà essere visionato dalla commissione anche dopo lo svolgimento della prova stessa. I candidati che, per qualsiasi motivo, non sostengono la prova nella sessione a cui sono iscritti sono considerati rinunciatari alla stessa.
18. Si raccomanda, durante l'avvio del test, di tenere monitorata la pagina Proctor Exam qualora il proctor o l'assistenza tecnica dovesse inviare messaggi al candidato. In caso di sospensione della prova, si invita il candidato a leggere la chat con il proprio proctor per le eventuali comunicazioni e indicazioni sulla sospensione del test. Invitiamo il candidato a non abbandonare la piattaforma in caso di sospensione.
19. Sono cause di annullamento della prova:
  - l'introduzione nonché l'utilizzo, nella stanza dove si svolge la prova, di dispositivi aggiuntivi oltre a quelli necessari indicati, nonché di manuali, testi scolastici e/o riproduzioni anche parziali di essi, appunti manoscritti e materiale di consultazione
  - la presenza nella stanza dove si svolge la prova di altra persona oltre al candidato
  - l'allontanamento dalla postazione senza il consenso della commissione
  - indossare cuffie o auricolari.La prova annullata non sarà corretta e alla medesima non verrà attribuito alcun punteggio.

## Art. 9 – Formazione delle graduatorie

---

1. Qualora **non venga effettuata la prova idoneativa** di cui all'art. 7:
  - a. la graduatoria per ciascun anno di corso è formulata sulla base del numero totale dei CFU riconosciuti a ciascun candidato;

- b. ai fini della graduatoria, il numero dei CFU riconoscibili è determinato dalla Commissione sulla base della documentazione presentata in fase di iscrizione al concorso. Sono computati esclusivamente i CFU relativi agli insegnamenti indicati come requisiti di accesso nella scheda del corso;
- c. in caso di parità di CFU riconosciuti tra due o più candidati, si applicano i criteri di preferenza previsti dall'art. 6.

2. Qualora **venga effettuata la prova idoneativa** di cui all'art. 7:

- a. Il punteggio conseguito nella prova idoneativa determina esclusivamente l'ordine di accesso alla fase di valutazione della carriera.
- b. sono ammessi alla valutazione della carriera i candidati utilmente collocati nell'elenco risultante dalla prova entro il numero dei posti disponibili per il relativo anno di corso, nonché gli eventuali candidati ex aequo nell'ultima posizione utile.
- c. la Commissione verifica il possesso dei requisiti di accesso ed effettua la valutazione della carriera dei candidati, sulla base della documentazione prodotta in sede di domanda. Sono presi in considerazione esclusivamente gli insegnamenti per i quali sia accertata la congruità dei contenuti formativi con gli insegnamenti richiesti come requisito di accesso. Ai fini della graduatoria sono computati esclusivamente i CFU riconosciuti relativi agli insegnamenti indicati come requisiti di accesso.
- d. In caso di parità di CFU riconosciuti tra due o più candidati, si applicano i criteri di preferenza previsti dall'art. 6.
- e. Qualora la verifica dei requisiti di accesso abbia esito negativo, il candidato non è ammesso alla procedura e la Commissione procede alla valutazione dei candidati immediatamente successivi nell'elenco di cui alla lettera b)
- f. La graduatoria, redatta per ciascun anno di corso, è pubblicata il 15 ottobre 2026 sulla [pagina di Ateneo dedicata ai corsi a numero programmato](#)

## Art. 10 - Pubblicazione delle graduatorie e successivi scorrimenti

1. Calendario scadenze

| <b>FASE</b>                              | <b>INIZIO</b>                   | <b>FINE</b>      |
|------------------------------------------|---------------------------------|------------------|
| iscrizione al concorso                   | data di pubblicazione del bando | 2 settembre 2026 |
| Pubblicazione eventuale prova idoneativa | 3 settembre 2026                |                  |
| Eventuale prova idoneativa               | 24 settembre 2026               |                  |
| <b>pubblicazione graduatoria</b>         | <b>15 ottobre 2026</b>          |                  |
| immatricolazione ammessi                 | 15 ottobre 2026                 | 20 ottobre 2026  |
| primo scorrimento                        | 22 ottobre 2026                 | 27 ottobre 2026  |
| secondo scorrimento                      | 29 ottobre 2026                 | 3 novembre 2026  |

| <b>FASE</b>                 | <b>INIZIO</b>    | <b>FINE</b>      |
|-----------------------------|------------------|------------------|
| terzo scorrimento           | 5 novembre 2026  | 10 novembre 2026 |
| quarto scorrimento          | 12 novembre 2026 | 17 novembre 2026 |
| quinto scorrimento          | 19 novembre 2026 | 24 novembre 2026 |
| sesto scorrimento           | 26 novembre 2026 | 1 dicembre 2026  |
| settimo scorrimento         | 3 dicembre 2026  | 8 dicembre 2026  |
| ottavo scorrimento          | 10 dicembre 2026 | 15 dicembre 2026 |
| nono scorrimento            | 17 dicembre 2026 | 22 dicembre 2026 |
| <b>chiusura graduatoria</b> | 22 dicembre 2026 |                  |

2. I candidati sono tenuti a verificare il proprio stato accedendo alla pagina personale di Gestione carriere studenti.

**come fare per: VERIFICARE LO STATO**

Gestione carriere studenti → menu → segreteria → concorsi di ammissione

3. I candidati possono trovarsi in uno dei seguenti stati:

- **AMMESSO:** vincitore di un posto
- **IDONEO:** in graduatoria in attesa degli scorrimenti
- **ANNULLATO:** chi ha perso il diritto all'immatricolazione

4. I candidati AMMESSI devono:

- presentare domanda di iscrizione di passaggio di corso o di trasferimento esclusivamente tramite procedura online
- provvedere al pagamento dei relativi contributi entro il termine indicato nel calendario scadenze.

La sola presentazione della domanda senza il pagamento comporta la perdita del posto. In nessun caso sono ammessi pagamenti in ritardo, neanche con mora.

5. La domanda da presentare varia in base alla tipologia di candidato:

- iscritto a un corso di studio dell'Università di Firenze → passaggio di corso
- iscritto in un altro ateneo italiano → immatricolazione per trasferimento in ingresso
- iscritto in un altro ateneo estero → immatricolazione per abbreviazione carriera
- laureato in ateneo italiano o estero → immatricolazione per abbreviazione carriera
- decaduto/rinunciario → immatricolazione per abbreviazione carriera

**come fare per: TRASFERIMENTO IN INGRESSO / ABBREVIAZIONE DI CARRIERA**

Gestione carriere studenti. → menu → segreteria → immatricolazione → scelta tipologia (procedere fino al pagamento compreso)

**come fare per: PASSAGGIO DI CORSO**

Gestione carriere studenti. → menu → carriera → domanda di passaggio di corso (procedere fino al pagamento compreso)

6. Il candidato IDONEO deve attendere gli scorrimenti di graduatoria verificando – secondo il calendario delle scadenze – l'eventuale modifica del proprio stato a seguito dello scorrimento.

**come fare per: CONSULTAZIONE SCORRIMENTO**

Gestione carriere studenti → menu → segreteria → concorsi di ammissione

### Art. 11 – Contemporanea iscrizione

---

1. È consentita la contemporanea iscrizione ai sensi della normativa vigente.

### Art. 12 – Studente part time

---

1. Il Regolamento per lo studente impegnato a tempo parziale nelle attività didattiche è consultabile [online](#) e disciplina i requisiti necessari per ottenere lo status di studente part time, l'impegno didattico conseguente, la variazione, il recesso e la revoca di tale status, il regime di contribuzione e le relative agevolazioni.
2. Chi è interessato all'iscrizione come studente part time deve obbligatoriamente farne richiesta durante l'iscrizione; la presentazione non obbliga l'amministrazione alla concessione di tale status. Non sono accettate domande pervenute con modalità e tempi diversi da quelli riportati nel presente articolo.
3. L'assegnazione del part time avviene in ordine di graduatoria.
4. L'iscrizione a tempo parziale è mantenuta automaticamente negli anni successivi, salvo recesso (ritorno al tempo pieno su richiesta dell'interessato) o revoca (ritorno al tempo pieno per mancato rispetto dei requisiti o per l'acquisizione di CFU in numero superiore a quanto previsto dal Regolamento).

### Art. 13 – Responsabile del Procedimento Amministrativo e contatti

---

1. Il Responsabile del Procedimento Amministrativo è la Dott.ssa Tina Fasulo.
2. Per informazioni sulla procedura di iscrizione ai singoli concorsi e sull'immatricolazione / trasferimento in ingresso / passaggio di corso contattare l'ufficio [Procedure selettive](#).
3. Per informazioni legate alla valutazione di carriera, contattare la Scuola di Scienze della Salute umana (consulta la [pagina dedicata](#) del sito web di Ateneo).

4. L'amministrazione non è responsabile nei confronti di candidati che contattino uffici o strutture diverse da quelle indicate nel presente bando.
5. Per informazioni sulle chiusure delle strutture di Ateneo consultare il sito <https://www.unifi.it/it>.

#### **Art. 14 – Trattamento dati personali**

---

1. Titolare del trattamento dei dati personali è l'Università degli Studi di Firenze, nella persona della magnifica Rettrice pro tempore, che tratterà i dati nell'ambito delle proprie finalità istituzionali per la valutazione dei requisiti di partecipazione, la formazione della graduatoria e la successiva immatricolazione dei partecipanti alla procedura di cui al presente bando.
2. I dati di contatto del Responsabile per la protezione dei dati, le modalità per l'esercizio dei diritti degli interessati e l'informativa completa sono pubblicati alla pagina web Protezione dati ([Protezione dati | Università di Firenze](#)) del sito di Ateneo nella sezione Informative - Selezioni.

#### **Art. 15 – Disposizioni finali**

---

1. Il presente Decreto è pubblicato nell'albo dell'Ateneo ed è consultabile [online](#). La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati a tutti gli effetti e conseguenze di legge.
2. La partecipazione al concorso implica l'accettazione integrale delle disposizioni del presente bando. Per quanto non espressamente indicato, si fa riferimento alla normativa vigente in materia.
3. Questa amministrazione si riserva di escludere in qualsiasi momento i candidati per mancata osservanza delle disposizioni e dei termini previsti dal bando.
4. Con la chiusura delle graduatorie si conclude la procedura selettiva e non saranno prese in considerazione ulteriori richieste o istanze di ammissione.

LA RETTRICE  
*Prof.ssa Alessandra Petrucci*

VISTO  
La Dirigente

Scheda **MEDICINA E CHIRURGIA [LM-41]**

**2° ANNO**

---

- **Posti disponibili: 11**

- **Requisiti di ammissione:**

Il riconoscimento di almeno 23 CFU nei seguenti insegnamenti:

- Biologia: 6 CFU
- Chimica e propedeutica biochimica: 6 CFU
- Fisica: 6 CFU
- Biochimica: 9 CFU
- Anatomia umana I: 5 CFU

**3° ANNO**

---

- **Posti disponibili: 5**

- **Requisiti di ammissione:**

Il riconoscimento di almeno 46 CFU nei seguenti insegnamenti:

- Biologia: 5 CFU
- Chimica e propedeutica biochimica: 6 CFU
- Fisica corso integrato: 6 CFU
- Istologia: 6 CFU
- Anatomia umana: 14 CFU
- Biochimica: 15 CFU
- Genetica: 7CFU
- Microbiologia: 9CFU

**4° ANNO**

---

- **Posti disponibili: 8**

- **Requisiti di ammissione:**

Il riconoscimento di almeno 95 CFU nei seguenti insegnamenti:

- Biologia: 5 CFU
- Chimica e propedeutica biochimica: 6 CFU
- Fisica corso integrato: 6 CFU
- Istologia: 6 CFU
- Anatomia umana: 14 CFU
- Biochimica: 15 CFU
- Genetica: 7CFU
- Microbiologia: 9CFU

- Fisiologia: 16 CFU
- Patologia generale: 13 CFU
- Lingua inglese: 4 CFU -anche sostenuto al di fuori del percorso universitario purché certificato (Cambridge/TOEFL o certificazioni equipollenti - esame di comprensione scritta di livello B2 secondo il Quadro Comune Europeo di Riferimento.)

## 5° ANNO

---

- **Posti disponibili: 4**
- **Requisiti di ammissione:**

Il riconoscimento di almeno 132 CFU nei seguenti insegnamenti:

- Biologia: 5 CFU
- Chimica e propedeutica biochimica: 6 CFU
- Fisica corso integrato: 6 CFU
- Istologia: 6 CFU
- Anatomia umana: 14 CFU
- Biochimica: 15 CFU
- Genetica: 7CFU
- Microbiologia: 9CFU
- Fisiologia: 16 CFU
- Patologia generale: 15 CFU
- Lingua inglese: 4 CFU -anche sostenuto al di fuori del percorso universitario purché certificato (Cambridge/TOEFL o certificazioni equipollenti - esame di comprensione scritta di livello B2 secondo il Quadro Comune Europeo di Riferimento)
- Semeiotica e fisiopatologia medico-chirurgica: 16 CFU
- Farmacologia: 12 CFU
- Specialità medico chirurgiche I (Endocrinologia, Gastroenterologia, Chirurgia intersistemica e sistematica, Medicina intersistemica): 10 CFU

## 6° ANNO

---

- **Posti disponibili: 12**
- **Requisiti di ammissione:**

Il riconoscimento di almeno 201 CFU nei seguenti insegnamenti:

- Biologia: 5 CFU
- Chimica e propedeutica biochimica: 6 CFU
- Fisica corso integrato: 6 CFU
- Istologia: 6 CFU
- Anatomia umana: 14 CFU
- Biochimica: 15 CFU

- Genetica: 7CFU
- Microbiologia: 9CFU
- Fisiologia: 16 CFU
- Patologia generale: 15 CFU
- Lingua inglese: 4 CFU -anche sostenuto al di fuori del percorso universitario purché certificato (Cambridge/TOEFL o certificazioni equipollenti - esame di comprensione scritta di livello B2 secondo il Quadro Comune Europeo di Riferimento)
- Semeiotica e fisiopatologia medico-chirurgica: 16 CFU
- Farmacologia: 12 CFU
- Specialità mediche (Malattie del sangue, Malattie infettive e parassitologia e malattie parassitarie degli animali, Oncologia medica, Radioterapia): 11 CFU
- Specialità medico chirurgiche I (Endocrinologia, Gastroenterologia, Chirurgia intersistemica e sistematica, Medicina intersistemica): 10 CFU
- Specialità medico chirurgiche II (Malattie cutanee e veneree, Urologia, Nefrologia, Reumatologia): 7 CFU
- Specialità medico chirurgiche III (Malattie apparato cardiovascolare, Malattie apparato respiratorio; Medicina intersistemica, Chirurgia cardiaca, Chirurgia vascolare, Chirurgia toracica): 15 CFU
- Specialità mediche (Malattie del sangue, Malattie infettive, Parassitologia e malattie parassitarie degli animali, Oncologia medica, Radioterapia): 11 CFU
- Tirocinio 5° anno per almeno 24 CFU in Medicina interna (almeno 5 settimane), Chirurgia generale (almeno 3 settimane), Medicina e chirurgia d'emergenza e accettazione (almeno 3 settimane), Terapia intensiva (almeno 1 settimana), Neurologia, Psichiatria, Ginecologia (almeno 1 settimana), Pediatria (almeno 1 settimana), inclusi fino ad un massimo di 3 CFU in discipline diverse