

**AVVISO INTERNO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI PERSONALE
DISPONIBILE PER L'ATTIVITA' DI DOCENZA NEI CORSI DI STUDIO DELLA SCUOLA
DI SCIENZE DELLA SALUTE UMANA DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE
PER L'ANNO ACCADEMICO 2023/2024**

Manuale di istruzioni per la compilazione e l'invio della domanda on line di partecipazione
(il presente documento è accessibile cliccando su "Istruzioni" nella schermata in alto a destra)

Alla procedura di iscrizione on line al concorso indicato in epigrafe si accede attraverso il browser internet inserendo nella barra degli indirizzi il seguente link:

[**accesso alla piattaforma concorsi - Bando SSN**](#)

(Versione minima dei browser utilizzabili: Chrome 56.0.2924, Firefox 51.0.1, Explorer 9.0.8112.16421, Explorer EdgeHtml 15.14986, Safari MacOS 8.0)

FASE 1: REGISTRAZIONE CANDIDATO

Una volta raggiunto il portale, il candidato avrà la possibilità di registrarsi al concorso cliccando sul tasto a destra "registrati" oppure, se già registrato, accedere nuovamente alla propria candidatura mediante il tasto "entra":

The screenshot shows the Dedalus Healthcare Systems Group portal. At the top, there is a navigation bar with the Dedalus logo and the text "Gestione domanda di iscrizione a concorso". Below the navigation bar, there is a table with the following columns: "Concorso", "Pubblicato il", "Scadenza", "Documenti", and "Domanda". The "Domanda" column contains two buttons: "Registrati" and "Entra". The "Concorso" column contains the text: "AVVISO INTERNO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI PERSONALE DISPONIBILE PER L'ATTIVITA' DI DOCENZA NEI CORSI DI STUDIO DELLA SCUOLA DI SCIENZE DELLA SALUTE UMANA DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE PER L'ANNO ACCADEMICO 2021/2022".

Al fine di proseguire con la registrazione dei dati per la partecipazione al concorso occorre verificare il funzionamento del proprio indirizzo e-mail da utilizzare per le comunicazioni, inserendo:

Indirizzo mail: _____;
Verifica indirizzo: _____; e
premere "verifica indirizzo".

Attenzione: se non si riceve la mail di verifica (la mail di verifica arriverà dall'indirizzo email) non sarà possibile proseguire con la registrazione della domanda di partecipazione, in questo caso occorre verificare:

- Che l'indirizzo mail inserito sia corretto e che la casella sia attiva;
- Che il proprio gestore di posta non abbia problemi di distribuzione della posta;
- Che la mail ricevuta non sia finita nella posta indesiderata o nella casella spam.

Dopo aver ricevuto la mail di verifica occorre proseguire nella registrazione inserendo nuovamente l'indirizzo mail nel campo.

Procedere con la compilazione della sottostante pagina:

Visualizza

Dedalus
HEALTHCARE SYSTEMS GROUP
Gestione domanda di iscrizione a concorso

Denominazione del concorso
AVVISO INTERNO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI PERSONALE DISPONIBILE PER L'ATTIVITA' DI DOCENZA NEI CORSI DI STUDIO DELLA SCUOLA DI SCIENZE DELLA SALUTE UMANA DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE PER L'ANNO ACCADEMICO 2021/2022
Pubblicato il 11/10/2021 termine presentazione delle domande: 25/10/2021

Indirizzo mail: Verifica indirizzo mail
Verifica indirizzo mail:
Cognome:
Nome:
Data di nascita:
Codice fiscale:

Password di accesso:
Conferma password:

Codice di verifica:
Includere nella mail di conferma anche la password inserita Sì No
Invio mail di verifica:

La password deve essere di almeno 8 caratteri e contenere:
- Almeno una lettera maiuscola
- Almeno una lettera minuscola
- Almeno un numero
- Almeno un carattere speciale (cioè diverso da lettere o numeri)

Indicare in questo spazio il codice visualizzato nell'immagine sovrastante.

Dopo aver compilato tutti i campi presenti e premuto il tasto invio, il candidato riceverà dall'indirizzo email noreply@sc-saluteumana.unifi.it (la mail arriverà dopo qualche minuto) il seguente messaggio:

"Gentile Cognome – Nome, è pervenuta la richiesta di iscrizione alla procedura in oggetto associata al codice fiscale XXXXXXXXXXXXXX. L'identificativo della domanda è: C____. La password scelta è: _____.

Per procedere ritornare sulla procedura di iscrizione ed inserire codice identificativo della domanda e password scelta.

Non rispondere a questa email.

Successivamente si accederà ad una schermata dove il candidato dovrà inserire il codice identificativo della domanda ricevuto tramite e-mail, la password scelta e successivamente cliccare su PROSEGUI/ENTRA:

Gestione domanda di iscrizione a concorso

Denominazione del concorso

Pubblicato il termine presentazione delle domande:

Identificativo della domanda:
Password di accesso:

In caso di non ricezione della mail con le credenziali per poter compilare la domanda controllare le cartelle di posta indesiderata, spam, ecc. e le impostazioni del proprio account di posta elettronica.

Le credenziali ricevute saranno valide per la procedura concorsuale / selettiva fino alla sua conclusione e pertanto:

- Si potranno effettuare più accessi per la compilazione della domanda anche in momenti successivi e tutte le informazioni salvate resteranno memorizzate;
- Una volta terminata la compilazione e chiusa la domanda si potrà comunque rivedere quanto inserito.

Si ricorda che le domande non chiuse NON verranno considerate VALIDE ai fini della partecipazione alla procedura selezionata.

La chiusura della domanda **NON** consentirà ulteriori modifiche e pertanto si consiglia di effettuare tale operazione solo dopo aver verificato la completezza e correttezza dei dati inseriti. Si precisa, comunque, che nel caso siano trasmesse al sistema, dal medesimo candidato, più domande verrà presa in considerazione e valutata solo l'ULTIMA trasmessa.

Si consiglia, comunque, di non inoltrare la domanda in prossimità della scadenza dei termini per evitare sovraccarichi del sistema.

Si rammenta che la domanda inviata on line, costituisce domanda di partecipazione a tutti gli effetti, pertanto non dovrà essere consegnata all'Amministrazione. Si consiglia di stamparne e conservarne una copia per eventuali richieste da parte dell'Amministrazione.

FASE 2: PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

A questo punto, dopo aver cliccato su ENTRA, si accederà ad una schermata iniziale nella quale inserire i propri dati anagrafici (NB: alcuni campi, contrassegnati con * sono obbligatori).

The screenshot shows a web form titled 'Dati anagrafici' with several sections and fields. The form is organized into columns: 'Dati anagrafici', 'Requisiti', 'Specifiche requisiti', 'Curriculum format...', 'Documenti esoner...', and 'Riepilogo'. The 'Dati anagrafici' section includes fields for: Cognome (*), Nome (*), Sesso (dropdown menu with 'Maschio' selected, marked with *), Data di nascita (*), Codice fiscale (*), Nato a: (Provincia, Comune, Località, all marked with *), Cittadinanza (dropdown menu with 'Italia (ITA)' selected, marked with *), Residenza: (Indirizzo, Provincia, Comune, Frazione, Presso, all marked with *), Recapito a cui inviare le comunicazioni: (Indirizzo, Provincia, Comune, Frazione, Presso, all marked with *), E-mail per notifiche (checkbox), E-mail certificata (checkbox), Telefono (Tipo: Fisso, Mobile, Altro, with Fisso and Mobile marked with *). There is a 'Verifica indirizzo mail' button with a green checkmark icon. The form is marked with asterisks (*) to indicate mandatory fields.

Si accederà, a questo punto, ad una maschera composta di una serie di schede attraverso le quali sarà possibile inserire la propria domanda di partecipazione, avendo cura, tutte le volte che si termina la compilazione di una scheda, di cliccare su "SALVA", ed in particolare:

Dati anagrafici

In questa scheda sono visionabili i dati anagrafici inseriti in fase di registrazione e viene data la possibilità di modificare ed aggiornare i propri indirizzi e recapiti mentre gli altri dati invece non saranno più modificabili e pertanto, se fosse necessario, occorrerà procedere ad una nuova registrazione (NB: per la cittadinanza straniera sarà necessario scegliere nel campo "Provincia" l'opzione "Esterio EE – Estero" e così nel campo "Comune" sarà visionabile nel menù a tendina l'elenco degli Stati esteri;

Requisiti

In questa scheda sarà possibile dichiarare il possesso o meno dei requisiti previsti per la partecipazione alla procedura selezionata:

Domanda: **C4D2- AVVISO INTERNO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI PERSONALE DISPONIBILE PER L'ATTIVITA' DI DOCENZA NEI CORSI DI STUDIO DELLA SCUOLA DI SCIENZE DELLA SALUTE UMANA DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE PER L'ANNO ACCADEMICO 2021/2022**

Dati anagrafici	Requisiti	Selezione insegna...	Curriculum vitae	Riepilogo
AZIENDA DI APPARTENENZA	Requisito		Valore	
Il concorrente dichiara di avere una esperienza professionale pari o superiore a tre anni Documentabili coerenti col requisito specifico previsto per il singolo insegnamento		Obbligatorio		
Il Concorrente dichiara di essere dipendente a tempo indeterminato dell'Azienda USL Toscana centro oppure di essere in regime di convenzione nonché con contrattualizzazione differente.		Obbligatorio		
Il candidato dichiara di essere in possesso di Laurea o titolo equipollente		Obbligatorio		
il candidato dichiara di essere in possesso dei requisiti specifici per il singolo insegnamento per il quale presenta la candidatura		Obbligatorio		
Il candidato dichiara di non avere a proprio carico sanzioni disciplinari superiori al richiamo verbale nell'ultimo biennio alla data di scadenza del Bando		Obbligatorio		

Compilati tutti i campi obbligatori si passa alla sezione successiva per la selezione dei **3 insegnamenti ammessi**.

Selezione Insegnamenti

 Domanda: **C4D2- AVVISO INTERNO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI PERSONALE DISPONIBILE PER L'ATTIVITA' DI DOCENZA NEI CORSI DI STUDIO DELLA SCUOLA DI SCIENZE DELLA SALUTE UMANA DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE PER L'**

Dati anagrafici	Requisiti	Selezione insegna...	Curriculum vitae	Ri
TECNICHE DI RADIOLOGIA MEDICA, PER IMMAGINI E RADIOTERAPIA		Nessun dato inserito		Inserimento dati
TECNICHE ORTOPEDICHE		Nessun dato inserito		Inserimento dati
ASSISTENZA SANITARIA		Nessun dato inserito		Inserimento dati
TECNICHE DELLA PREVENZIONE NELL'AMBIENTE E NEI LUOGHI DI LAVORO		Nessun dato inserito		Inserimento dati
SCIENZE INFERMIERISTICHE E OSTETRICHE		Nessun dato inserito		Inserimento dati
SCIENZE RIABILITATIVE DELLE PROFESSIONI SANITARIE		Nessun dato inserito		Inserimento dati
SCIENZE DELLE PROFESSIONI SANITARIE TECNICHE DIAGNOSTICHE		Nessun dato inserito		Inserimento dati
SCIENZE DELLE PROFESSIONI SANITARIE DELLA PREVENZIONE		Nessun dato inserito		Inserimento dati
SCIENZE E TECNICHE DELLO SPORT E DELLE ATTIVITA' MOTORIE PREVENTIVE E ADATTATE		Nessun dato inserito		Inserimento dati
TECNICHE DI NEUROFISIOPATOLOGIA		Nessun dato inserito		Inserimento dati
DIRETTORE ATTIVITA' FORMATIVE		Nessun dato inserito		Inserimento dati
FORMATORE		Nessun dato inserito		Inserimento dati

Scorrere l'elenco dei corsi di laurea per individuare quello di interesse e accedere all'elenco degli insegnamenti a bando selezionando il corrispettivo tasto

 Inserimento dati

Gli insegnamenti possono essere selezionati, indicando un ordine di preferenza ricorrendo alla numerazione da 1 a 3, tutti e 3 su un unico corso di laurea oppure su corsi diversi.

Stesso discorso nel caso di corsi di laurea con sedi differenti (Infermieristica e Fisioterapia).

Il limite di 3 insegnamenti selezionabili è complessivo.

Se la scelta degli insegnamenti avviene su unico Corso di laurea si SALVA dopo aver indicato l'ultima preferenza e si passa alla sezione successiva.

Esempio

ODONTOIATRIA E PROTESI DENTARIA

Indicare a fianco di ogni voce il numero relativo

Descrizione	Numero
B014531U - PSICHIATRIA	
B014592U - CLINICA ODONTOSTOMATOLOGICA TIROCINI	
B014544U - ENDODONZIA	1
B014545U - ENDODONZIA TIROCINI	
B014562U - ORTODONZIA TIROCINI	
B014564A - PEDODONZIA	
B014564B - PEDODONZIA	2
B014573U - CHIRURGIA ORALE TIROCINI	
B014578U - PROTESI DENTARIA TIROCINI	
B014582A - CLINICA ODONTOSTOMATOLOGICA	
B014582B - CLINICA ODONTOSTOMATOLOGICA	
B014583A - CLINICA ODONTOSTOMATOLOGICA TIROCINI	
B014583B - CLINICA ODONTOSTOMATOLOGICA TIROCINI	
B014586U - ODONTOIATRIA CONSERVATIVA-ENDODONZIA TIROCINI	3
B014587U - CHIRURGIA ORALE TIROCINI	
B014588U - PEDODONZIA TIROCINI	
B014590U - ODONTOIATRIA PREVENTIVA E DI COMUNITA' TIROCINI	
B014591U - CLINICA ODONTOSTOMATOLOGICA	
B014542U - ORTODONZIA TIROCINI	

Quando invece la scelta dei 3 insegnamenti avviene su corsi di laurea o sedi dello stesso corso di laurea differenti dopo la scelta del primo insegnamento si SALVA e si torna all'elenco per proseguire nella selezione dei restanti 2 insegnamenti.

Esempio

INFERMIERISTICA BORGO SAN LORENZO

Indicare a fianco di ogni voce il numero relativo

Descrizione	Numero
B030205U - METODOLOGIA INFERMIERISTICA	
B030270U - GESTIONE DEL RISCHIO CLINICO	
B030207U - DEONTOLOGIA	1
B030238U - SEMINARI E APPROFONDIMENTI I	
B030248U - INFERMIERISTICA NELLE PRESTAZIONI DIAGNOSTICHE E TERAPEUTICHE	
B030253A - INFERMIERISTICA CLINICA IN AREA MEDICA	
B030253B - INFERMIERISTICA CLINICA IN AREA MEDICA	
B030253C - INFERMIERISTICA CLINICA IN AREA MEDICA	
B030257U - ANESTESIOLOGIA	
B030259U - INFERMIERISTICA CLINICA CHIRURGICA	
B030262U - OSTETRICIA E GINECOLOGIA	
B030267U - GERIATRIA	
B030276U - LABORATORIO PROFESSIONALIZZANTE	
B030277U - SEMINARI E APPROFONDIMENTI II	
B030278U - SEMINARI E APPROFONDIMENTI III	
B030282U - PSICOLOGIA DEL LAVORO E DELLE ORGANIZZAZIONI	
B030283U - ANTROPOLOGIA DELLA SALUTE E DELLA MALATTIA	
B030284U - PSICHIATRIA	
B030285U - INFERMIERISTICA IN SALUTE MENTALE	
B030287U - RIANIMAZIONE	
B030291U - INFERMIERISTICA NELLA CRITICITA' VITALE E NELLE EMERGENZE TERRITORIALI	
B030292U - INFERMIERISTICA SPECIALISTICA NELLA CRITICITA' VITALE	
B030296U - METODOLOGIA DELLA RICERCA E EBN	
B030297U - EDUCAZIONE TERAPEUTICA E FORMAZIONE	
B030298U - PEDAGOGIA E DIDATTICA PER LA SALUTE	
B030303U - MEDICINA LEGALE	
B030304U - ECONOMIA AZIENDALE E MANAGEMENT SANITARIO	
B030308U - ETICA E DEONTOLOGIA DELL'INFERMIERISTICA	

Completata la scelta degli insegnamenti il sistema restituirà una schermata di riepilogo

Esempio

Domanda: C4D2 - AVVISO INTERNO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI PERSONALE DISPONIBILE PER L'ATTIVITA' DI DOCENZA NEI CORSI DI STUDIO DELLA SCUOLA DI SCIENZE DELLA SALUTE UMANA DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE PER L'ANNO ACCADEMICO 2021/2022

Dati anagrafici	Requisiti	Selezione insegna...	Curriculum vitae	Riepilogo
ODONTOIATRIA E PROTESI DENTARIA		Nessun dato inserito		Inserimento dati
INFERMIERISTICA BORGO SAN LORENZO		B030207U - DEONTOLOGIA	1	Inserimento dati
INFERMIERISTICA EMPOLI		Nessun dato inserito		Inserimento dati
INFERMIERISTICA FIRENZE		B030370U - GESTIONE DEL RISCHIO CLINICO	2	Inserimento dati
INFERMIERISTICA PISTOIA		Nessun dato inserito		Inserimento dati
INFERMIERISTICA PRATO		B030253A - INFERMIERISTICA CLINICA IN AREA MEDICA	3	Inserimento dati
OSTETRICIA		Nessun dato inserito		Inserimento dati
EDUCAZIONE PROFESSIONALE		Nessun dato inserito		Inserimento dati
FISIOTERAPIA EMPOLI		Nessun dato inserito		Inserimento dati
FISIOTERAPIA FIRENZE		Nessun dato inserito		Inserimento dati
FISIOTERAPIA PISTOIA		Nessun dato inserito		Inserimento dati
LOGOPEDIA		Nessun dato inserito		Inserimento dati
DIETISTICA		Nessun dato inserito		Inserimento dati

Completata la selezione degli insegnamenti si passa alla sezione Curriculum Vitae in cui caricare CV e nulla osta, come da format indicati.

Curriculum formativo e professionale

Il CV dovrà essere datato e firmato mediante scansione dell'originale in formato pdf o in altra modalità prevista dal Codice dell'Amministrazione digitale - Dlgs n. 82/2005 e s.m.i..

Si precisa che le dichiarazioni effettuate nel curriculum formativo e professionale saranno oggetto di valutazione esclusivamente se redatte nella forma della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà e trasmesso unitamente a fotocopia di documento d'identità così come previsto dall'art. 40, comma 1 del DPR 445/2000 e s.m.i..

Ai sensi del predetto art. 40 DPR 445/2000 e s.m.i., le certificazioni rilasciate da PP.AA. in ordine a stati, qualità personali e fatti, sono utilizzabili solo nei rapporti tra privati e pertanto, per la partecipazione alla presente procedura, i certificati e gli atti di notorietà devono essere sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli art. 46 (Dichiarazioni sostitutive di certificazioni) e 47 (Dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà) del citato DPR 445/2000 e s.m.i.. Le dichiarazioni devono essere sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

Il nulla osta dovrà essere firmato dal direttore della struttura.

Domanda: C4D2- AVVISO INTERNO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI PERSONALE DISPONIBILE PER L'ATTIVITA' DI DOCENZA NEI CORSI DI STUDIO DELLA SCUOLA DI SCIENZE DELLA SALUTE UMANA DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE PER L'ANNO ACCADEMICO 2021/2022

Format da utilizzare per il Curriculum Vitae e il nulla Osta
Allegare il Curriculum Vitae compilando il format allegato in alto
Obbligatorio

Allegare il nulla osta compilato e firmato dal direttore della struttura
utilizzando il format allegato in alto
Obbligatorio

Inserimento note
Allega documento

Inserimento note
Allega documento

N.B. In tutti i casi in cui sia possibile utilizzare la funzione “Allega file” sarà possibile allegare un unico file di dimensione non superiore a 16 MB e pertanto si consiglia di comprimere gli allegati riducendo la risoluzione degli stessi in formato PDF.

Completato il caricamento degli allegati obbligatori nella sezione **Riepilogo** è possibile verificare l'effettivo completamento di tutti i campi obbligatori prima di proceder all'invio della domanda.

Riepilogo

In tale scheda sarà possibile e necessario:

- Allegare, in unico file, la copia fronte retro del proprio documento di riconoscimento in corso di validità (obbligatorio);
- Prestare il consenso alle formule di dichiarazione ivi presenti (obbligatorio);
- Verificare se sono state compilate tutte le sezioni della domanda on line a mezzo del pulsante a destra “Verifica dati”;

Domanda: **C4D2- AVVISO INTERNO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI PERSONALE DISPONIBILE PER L'ATTIVITA' DI DOCENZA NEI CORSI DI STUDIO DELLA SCUOLA DI SCIENZE DELLA SALUTE UMANA DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE PER L'ANNO ACCADEMICO 2021/2022**

 Dati anagrafici Requisiti Selezione insegna... Curriculum vitae **Riepilogo**
 Stampa la domanda

 Dati anagrafici: caricati correttamente
 Documento d'identità: caricato  Visualizza il documento
 Requisiti: caricati correttamente
 Selezione insegnamenti: Caricati
 Curriculum vitae: Caricati

FORMULA DICHIARAZIONE: Il/la sottoscritto/a, al fine di partecipare alla presente procedura dichiara, sotto la propria responsabilità:

- di aver preso visione e di accettare incondizionatamente tutte le informazioni, prescrizioni e condizioni contenute nell'avviso di selezione;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni di indirizzo, di numeri telefonici, e mail aziendale, sollevando l'Amministrazione da responsabilità in caso di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dei recapiti (domicilio, ecc.) indicati nella domanda;
- che tutte le dichiarazioni rese sono documentabili e che tutto quanto riportato nella domanda e nel curriculum vitae allegato corrisponde al vero e che i documenti allegati in copia sono conformi all'originale;
- di essere consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci ovunque rilasciate nel contesto della presente domanda e nei documenti ad essa allegati incorre nelle sanzioni penali richiamate dal D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. e dall'art. 496 C.P. oltre alla decadenza dai benefici conseguenti il provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere.

 Consenso:

Il/la sottoscritto/a dichiara di autorizzare l'Ente al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 e s.m.i. e del Regolamento UE 2016/679.

 Consenso:

Caricato il documento d'identità e spuntate le caselle di consenso richieste è possibile salvare la domanda



Salva

Dopo il salvataggio nella stessa sezione è possibile verificare i dati inseriti prima di chiudere la domanda



Verifica dati



Chiudi la domanda



CHIUDI LA DOMANDA: dopo tale operazione nessun dato inserito sarà più modificabile e se dovesse risultare il contrario verificare la causa della non avvenuta chiusura della domanda e provvedere a chiuderla correttamente.

Una volta chiusa correttamente la domanda la stessa verrà trasmessa al sistema che provvederà ad inviare automaticamente all'indirizzo mail indicato in sede di registrazione una copia riepilogativa della domanda di partecipazione in cui in alto a sinistra dovrà obbligatoriamente essere presente la data di chiusura (la stessa copia sarà possibile visualizzarla e stamparla cliccando su **"STAMPA LA DOMANDA"**).

Al termine delle operazioni si raccomanda di eseguire correttamente il logout.

Grazie per l'attenzione