



COSSUM

(Comitato Consultivo Scuola di Scienze della Salute Umana)

Riunione del 9 luglio 2020

Il giorno 9 luglio alle ore 18.00 presso l'auletta del Padiglione 6 ex Presidenza dell'Università degli Studi di Firenze, si è riunito il Comitato Consultivo della Scuola di Scienze della Salute Umana, nella composizione di cui al Decreto Rettorale n. 1461/2015 prot. 146927 del 4/11/2015, come aggiornata con D.R. n. 196/2016 prot. 29261 del 29/2/2016 e DD.RR. n. 588/2016 prot. 106160 e n. 591/2016 prot. 106175 del 22/07/2016, D.R. n. 1524 prot. 185924 del 05/11/2018 per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni del Rettore
- 2) Comunicazioni Prorettore
- 3) Convenzione Fondazione Don Gnocchi
- 4) Programmazione congiunta: profili personale tecnico
- 5) Pratiche AOUC
 - 5/a1 – Proposta di nomina Direttore "Area Management attività sanitarie"
 - 5/a2 – Unit Medicina integrata: nomina nuovo responsabile
 - 5/a3 – Proposta di conferimento di incarico a Direttore SOD Oculistica
 - 5/a4 – Proposta di nomina responsabile ADO "Area Medica"
 - 5/a5 – Proposta istituzione ADO Neuroscienze e nomina responsabile
- 6) Problematiche provenienti dai singoli Dipartimenti/Scuola SSU
 - 6/a1 – Contratto di comodato AOUM (manichini per simulazione) - NEUROFARBA
 - 6/a2 – Stabulari - NEUROFARBA
 - 6/a3 – Sorveglianza Sanitaria SSSU
 - 6/a4 – Contratti aggiuntivi AUSL TC per Scuole di Specializzazione - SSSU
- 7) Varie ed eventuali

Partecipano:

Prof. Fabio Marra – Coordinatore
Prof. Francesco Annunziato – Membro
Prof. Patrizio Blandina – Membro
Prof. Pierangelo Geppetti – Membro
Prof. Corrado Poggesi – Membro

E' assente giustificata la Prof.ssa Paola Chiarugi.

Partecipano alla riunione il Magnifico Rettore Prof. Luigi Dei e la Prof.ssa Paola Bruni – Delegata alla Programmazione Personale Docente e Ricercatore.



Svolge le funzioni di segretario verbalizzante Sonia Sacerdotali

La riunione ha inizio alle ore 18.30

Punto 1 – Comunicazioni del Rettore

1/a1 – Ricognizione laboratori autorizzati AOUC

Il Rettore è voluto intervenire al COSSUM perché ha ricevuto dal DG di AOUC una nota (ns. prot. 82762 del 15/06/2020) con oggetto *“Ricognizione laboratori autorizzati AOUC”*. Nella nota il DG fa presente che deve allineare i dati dichiarati presso la Regione Toscana con le norme vigenti in materia di autorizzazione all’esercizio e procedere alla razionalizzazione delle attività di laboratorio diagnostico allo scopo di svolgere le attività in condizioni adeguate di ambiente, strumentazione, e personale, con procedure conformi agli standard. In parte l’Azienda ha già in parte realizzato uno sviluppo progressivo del sistema laboratori conformandosi alla norma ISO 9001:2015 che è il requisito minimo negli studi clinici e al progressivo adeguamento alla norma di Accredimento 15189 che è la norma specifica per la qualità di laboratorio. L’Azienda ha progressivamente consolidato una rete di laboratori in possesso dei requisiti e li ha ricondotti ad un unico LIS informatico. Ha inoltre riscontrato flussi di attività di laboratorio incongruenti con gli scopi suddetti, situazione che coinvolge laboratori la cui principale *mission* è ricondotta all’attività di ricerca.

L’Azienda ritiene dover prevedere la riconduzione ai laboratori individuati nella rete le prestazioni erogate in ambiti diversi, non rispondenti ai requisiti richiesti. Nella nota sono elencati i laboratori che sono coperti da autorizzazione. IL DG fa presente inoltre che da un controllo sui flussi regionali risultano ancora attivi dal punto di vista diagnostico, con emissione di referto di laboratorio AOUC, alcune realtà che non sono coperte da autorizzazione all’esercizio o che non hanno le caratteristiche per intraprendere il percorso di qualità e razionalizzazione previsto da AOUC nell’attuale assetto organizzativo. Alla nota viene allegato un elenco dei laboratori nei quali si richiede di valutare la riorganizzazione di queste attività presso le aree di laboratorio attualmente conformi ai requisiti.

A fronte di questa lettera, il Rettore ha risposto (prot. 84219 del 16/06/2020) facendo presente che sarebbe stato opportuno un confronto preliminare tra le due istituzioni, e sottolineando che tra i laboratori non autorizzati sono presenti anche strutture universitarie a valenza assistenziale. Ha inoltre posto i seguenti quesiti: 1) se la *“mancanza di autorizzazione all’esercizio”* presuppone l’immediata sospensione delle attività; 2) se le attività di interesse scientifico possono essere proseguite; 3) se è possibile intraprendere un percorso per conseguire gli standards richiesti dalla normativa e se vi è un interesse Aziendale a percorrerli; 4) se la *“razionalizzazione delle attività di laboratorio diagnostico”* sottintende una riallocazione delle attività che coinvolge anche il personale tecnico universitario. A fronte della lettera del Rettore il DG ha inviato un’ulteriore nota (prot. 87063 del 22/06/2020) facendo presente che i laboratori riportati nell’allegato della prima lettera non sono autorizzati ad emettere un referto di laboratorio AOUC e non possono registrare le prestazioni nei flussi di attività sanitarie erogate dal SSR. Di conseguenza dove non esisterà più



attività assistenziale il personale del SSR sarà riallocato nelle piattaforme diagnostiche e le risorse tecnologiche acquisite con fondi Aziendali per erogazione di prestazioni assistenziali saranno ricondotte in ambito aziendale. Si rende disponibile ad ipotizzare percorsi di regolarizzazione che dovranno superare la frammentazione attuale, anche in considerazione del numero esiguo di esami eseguiti, che potrebbero essere ricondotti alle piattaforme diagnostiche operative di AOUC. Fa inoltre presente che questa situazione è presente da diversi anni e che il Ministero tramite la Griglia LEA impone di risolvere. Il Rettore ha risposto al DG con una nota (prot. 89822 del 26/06/2020) ringraziando per l'offerta di avviare percorsi di regolarizzazione dei laboratori universitari operando per il superamento della frammentazione. Un eventuale trasferimento delle attività su piattaforme Aziendali al fine di ottimizzare il processo produttivo, non dovrà ledere il concetto di inscindibilità, in particolar modo nell'ambito delle medicine specialistiche, che sono nicchie di specificità ed eccellenza scientifica. Lo informa inoltre che proporrà al COSSUM di convergere su una piattaforma di laboratori specialistici ad attività integrata, per poter poi predisporre un progetto volto a raggiungere i requisiti per l'accreditamento e quelli necessari per assolvere agli standard di qualità. Chiede pertanto di poter avere i riferimenti necessari per la stesura di un primo studio di fattibilità. A fronte di quanto esposto, il Rettore ritiene indispensabile condividere con il COSSUM le strategie da perseguire per poter proporre un progetto volto a costruire una piattaforma diagnostica che permetta il mantenimento della autonomia dei laboratori universitari. Una ipotesi è di identificare i suddetti laboratori come dislocati logisticamente in più sedi, ma appartenenti ad un'unica struttura e mantenendo un percorso di didattica e ricerca. Questa fase dovrà essere preceduta da un'analisi della tipologia dei laboratori e degli esami che vengono eseguiti, per stabilire il tempo occorrente per presentare il progetto. Il COSSUM valutato quanto esposto dal Rettore, esprime parere favorevole alla proposta di predisporre un progetto per creare una piattaforma di laboratori specifici ad attività integrata che permetta di avviare un percorso di regolarizzazione dei laboratori universitari assicurando l'inscindibilità delle attività di laboratorio, didattica e ricerca. Il Rettore chiede al Coordinatore del COSSUM di predisporre una nota da inviare al DG di AOUC di valutazione positiva del progetto, indicando una tempistica di presentazione e richiedendo quali requisiti siano necessari per ottenere l'accreditamento e per raggiungere gli standards di qualità necessari. Il Coordinatore predisporrà la nota da inviare al DG di AOUC.

1/a2 – Programmazione congiunta Professori Ordinari

Il Rettore ricorda che negli incontri di programmazione congiunta con l'Azienda tenutisi a fine 2019 era stato concordato che le posizioni di PO sarebbero state ridiscusse a giugno 2020 e ricorda che queste posizioni possono essere cofinanziate fino ad un massimo del 30%. Nei giorni scorsi ha inviato al Dott. Damone una nota (prot. 91644 del 01/07/2020) con allegate le programmazioni triennali 2020-2022 dei PO deliberate dai Dipartimenti dell'Area Biomedica ed approvate dagli Organi nel mese di marzo, richiedendo di manifestare un eventuale interesse a cofinanziare una o più delle posizioni comprese nella programmazione. Il Direttore Generale ha risposto con una nota



(prot. 95740 del 08/07/2020) manifestando la disponibilità a cofinanziare nella misura del 30% le posizioni di PO nei seguenti SSD: MED/36 – Radiologia; SSD MED/22 – Chirurgia Vascolare; MED/13 – Endocrinologia (nell'ambito della Diabetologia). A seguito di questa manifestazione di disponibilità a cofinanziare le posizioni sopra elencate, l'Azienda dovrà dettagliare il profilo assistenziale ed indicare presso quale SOD e DAI dovrà essere svolta l'attività. Per tali informazioni sarà necessario richiedere una integrazione delle informazioni mancanti e si prevede di portare la pratica di aggiornamento della programmazione congiunta agli Organi nel mese di settembre. Poiché nei settori in cui AOUC ha manifestato interesse al cofinanziamento è in ruolo presso UNIFI personale in possesso di abilitazione alla prima fascia, al fine di ampliare al massimo la platea dei candidati aspiranti, i concorsi saranno banditi decondo l'art. 18 c. 1 legge 240/2010 "... Ai procedimenti per la chiamata di professori di prima e di seconda fascia possono partecipare altresì i professori, rispettivamente, di prima e di seconda fascia già in servizio alla data di entrata in vigore della presente legge...". Il Rettore propone la seguente ipotesi. A differenza di quanto previsto in precedenza, l'impegno in termini di PuOr necessario per l'attivazione di queste procedure è pari a 0,3 PuOr, in maniera analoga a quanto imputato ai Dipartimenti per l'attivazione di medesima tipologie di procedure richieste nell'ambito della programmazione ordinaria, che è realizzata impiegando esclusivamente le risorse nella disponibilità dei Dipartimenti. In tutti i casi, resta fermo che essendo pari a 1 Puor il valore di un posto di ordinario, in fase di attivazione la copertura formale dell'impegno per la quota residua di 0,7 PuOr è garantita dall'amministrazione. A seguito di ciò, i posti di professore ordinario programmati congiuntamente da UNIFI e AOUC, che nel caso specifico prevedono il cofinanziamento al 30% da parte di AOUC, in questa fase di attivazione non incideranno sui PuOr da impegnare da parte dei Dipartimenti. Questo nuovo modo di computare l'impegno di PuOr per posti di ordinario deve essere applicato anche per il posto di PO già attivato nell'ambito della programmazione congiunta 2020. Non potendo prevedere l'esito della selezione, nel caso in cui risulti un vincitore esterno sarà obbligatorio effettuare un conguaglio ex post imputando al Dipartimento i costi effettivi e quindi ulteriori 0,7 PuOr. I punti del piano strategico distribuiti a cofinanziare tutte le procedure attivate in programmazione congiunta dovranno di conseguenza esser redistribuiti dato il minore costo generale delle operazioni in termini di PuOr. Il Prof. Geppetti chiede una simulazione per potersi rendere conto meglio l'imputazione dei PuOr. Il Rettore chiede alla Prof.ssa Bruni, di provvedere in tal senso. Non avendo altri argomenti da sottoporre all'attenzione dei presenti, il Rettore e la Prof.ssa Bruni alle ore 19.20 lasciano la seduta.

Punto 2 – Comunicazioni del Prorettore

Il Coordinatore informa di aver ricevuto per conoscenza alcune note (prot. 90066 del 29/06 e 93155 del 02/07) inviate dal Rettore all'Azienda in merito ad una verifica su esigenze assistenziali nell'ambito della SODc Centro Cefalee e Farmacologia Clinica. Nel mese di giugno, gli Organi di Governo hanno approvato l'attivazione della procedura valutativa ex art. 24 c. 5 L. 240/2010 ai fini della nomina a PA della Dr.ssa Romina Nassini, attualmente RTD b) presso il DSS. L'Azienda ha risposto con una nota (prot. 90793 del 30/06/2020) dando la disponibilità all'autorizzazione



all'attività assistenziale ma subordinata al possesso, da parte del docente, dei requisiti necessari che sono il Diploma di Laurea ed il Diploma di Specializzazione. E' stato risposto all'Azienda che tali requisiti erano già in possesso dell'atto di presa di servizio come RTD b). Siamo in attesa che l'Azienda confermi se i titoli indicati sono rispondenti alla loro richiesta.

Punto 3 – Convenzione Fondazione Don Gnocchi

Il Coordinatore è stato sollecitato dagli uffici di Ateneo a porre all'attenzione dei membri del COSSUM la bozza di convenzione tra l'Università e la Fondazione Don Carlo Gnocchi. Il Coordinatore ricorda che nel D.Lgs. 502/1992 all'articolo 6 *"... le università e le regioni stipulano specifici protocolli d'intesa per disciplinare le modalità di reciproca collaborazione. I rapporti in attuazione di tali intese sono regolati con appositi accordi tra università e Aziende ospedaliere, unità sanitarie locali e Istituti di ricovero e cura a carattere scientifico."* Il protocollo d'intesa stipulato dalla Regione Toscana e le Università Toscane disciplina le modalità di collaborazione per lo svolgimento delle attività integrate di assistenza, didattica e ricerca, nell'interesse congiunto della tutela della salute della collettività e afferma che l'integrazione tra il Servizio Sanitario Regionale ed il Sistema Universitario si realizza attraverso le Aziende Ospedaliere Universitarie, ma aggiunge che la rete regionale dell'assistenza comprende anche gli Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (IRCCS) e strutture private accreditate con le quali le Università stipulano specifiche convenzioni.

Negli allegati alla convenzione sono riportate le attività della piattaforma di ricerca congiunta che si dovranno svolgere nei laboratori di ricerca dell'IRCCS (all.1), mentre i nominativi dei professori e ricercatori universitari sono elencati nell'all. 2. Nel testo della convenzione è riportato che il personale universitario svolgerà attività di ricerca esclusivamente nell'ambito della Piattaforma, intendendo che la partecipazione sarà incompatibile con l'impegno in altri IRCCS. Il personale universitario potrà inoltre riportare l'indicazione di entrambe le istituzioni (Università ed IRCCS) nelle pubblicazioni.

Il COSSUM, valutato quanto esposto dal Coordinatore esprime parere favorevole alla proposta di stipula della convenzione.

Punto 4 – Programmazione congiunta: profili personale tecnico

Il Coordinatore riprende l'argomento affrontato nella precedente seduta del COSSUM, nella quale era stato concordato di portare all'attenzione dell'Azienda i profili delle figure professionali individuate. Al oggi è pervenuta una descrizione del profilo per un tecnico da inserire nel comparto della PMA da parte del DSBSC, mentre dal DMSC è pervenuta la descrizione del profilo per un tecnico di odontoiatria. Il Coordinatore chiede al Prof. Geppetti di far pervenire quanto prima il profilo per un perito settore da presentare all'azienda.

Punto 5 – Pratiche AOUC

5/a1 Proposta di nomina Direttore "Area Management attività sanitarie"



Il Coordinatore ricorda che nella seduta del 28 maggio u.s. il COSSUM aveva espresso parere favorevole alla istituzione della Area Management Attività Sanitarie ed all'Istituzione della UO Innovazione e Integrazione dei Processi Sanitari, ma non si era espresso sull'affidamento della sua direzione. L'Azienda ha proposto in qualità di Direttore dell'Area Management attività sanitarie la Dr.ssa Natalia Lombardi.

Il COSSUM, valutato quanto esposto dal Coordinatore, esprime parere favorevole alla proposta di affidare la direzione dell'Area Management attività sanitarie alla Dr.ssa Natalia Lombardi.

5/a2 – Unit Medicina integrata: nomina nuovo responsabile

Il Coordinatore ha ricevuto una nota da parte del Direttore Generale (ns. prot. 88694 del 25 giugno 2020) riguardante la UNIT "Medicina Integrata". L'Azienda propone di procedere con la nomina di un nuovo responsabile per la Unit Medicina Integrata a seguito della cessazione nei mesi precedenti del responsabile Dr. Carmelo Guido. Il Prof. De Gaudio ha fatto pervenire agli uffici Aziendali la proposta di nomina del Dr. Vittorio Limatola. Il Coordinatore riassume gli obiettivi della Unit ed il curriculum del Dt. Limatola, dirigente anestesista che dal 2018 si è dedicato alla medicina tradizionale cinese e agopuntura.

Il COSSUM, valutato il curriculum, esprime parere favorevole alla proposta di affidamento della responsabilità della Unit al Dr. Vittorio Limatola.

5/a3 – Proposta di conferimento di incarico a Direttore SOD Oculistica

Il Coordinatore ricorda ai membri del COSSUM che nella seduta del 30 dicembre 2019, a seguito della cessazione del Prof. Stanislao Rizzo, chiamato presso la Facoltà di Medicina e Chirurgia "A. Gemelli", era stato espresso parere favorevole alla proposta di attribuzione di incarico di Direttore f.f. della SOD di Oculistica al Prof. Fabrizio Giansanti, con decorrenza 1 gennaio 2020. L'incarico di facente funzioni è stato attribuito dall'Azienda per un periodo di 9 mesi (rinnovabile). Il Coordinatore, in prossimità della prossima scadenza di incarico, chiede al COSSUM di esprimersi in merito alla proposta di conferimento della direzione SOD al Prof. Fabrizio Giansanti.

Il COSSUM, valutato quanto esposto del Coordinatore, esprime parere favorevole alla proposta di conferimento di Direttore della SODc Oculistica al Prof. Fabrizio Giansanti.

5/a4 – Proposta di nomina responsabile ADO "Area Medica"

Il Coordinatore ha ricevuto una nota da parte del Direttore Generale (ns. prot. 94949 del 7 luglio 2020) sulla proposta di attribuzione ADO di Area Medica del DAI DEA al Dr. Alessandro Morettini. Attualmente l'Area Medica è affidata al Direttore DAI DEA Dr. Carlo Nozzoli. Nella richiesta di attribuzione presentata dal Dr. Nozzoli viene evidenziata l'utilità dell'individuazione di una responsabilità specifica che potrebbe seguire più adeguatamente la prosecuzione del progetto CARED e i rapporti con la medicina generale, oltre all'ambulatorio di medicina interna la cui attivazione è prevista nel prossimo settembre. Questo ambulatorio sarà aperto sia al pronto soccorso che ai medici di medicina generale. La proposta del Dr. Nozzoli di affidare tale ADO al Dr.



Morettini è basata sulla sua chiara competenza in alcune delle progettualità dell'area e sull'esperienza professionale e gestionale da lui maturata.

Il COSSUM, valutato quanto dichiarato dal Dr. Nozzoli ed esposto dal Coordinatore, esprime parere favorevole alla proposta di attribuzione ADO dell'Area Medica al Dr. Alessandro Morettini.

5/a5 – Proposta istituzione ADO Neuroscienze e nomina responsabile

Il Coordinatore ha ricevuto una nota da parte del Direttore Generale (ns. prot. 94961 del 7 luglio 2020) riguardante la proposta operativa di istituzione dell'ADO Neuroscienze all'interno del DAI Neuromuscoloscheletrico e degli Organi di Senso. Il COSSUM nella seduta del 18 dicembre 2019 aveva espresso parere favorevole alla proposta di istituzione della ADO. Nella proposta operativa inviata dall'Azienda vengono elencate le SOD che afferiranno a detta ADO, e specificamente: Neurochirurgia, Neurologia 1 e 2, Psichiatria, Unità Spinale Unipolare, Neurourologia, Neurofisiopatologia, Riabilitazione Neurologica. Al momento non è stata inserita la Stroke Unit perché si ritiene più appropriato farla rimanere all'interno del DAI DEA. Inoltre il COSSUM è chiamato anche ad esprimere un proprio parere sulla nomina del responsabile della istituenda ADO, identificato nella persona del Prof. Luca Massacesi.

Il COSSUM, valutato quanto presentato dal Coordinatore, confermando il parere favorevole all'istituzione dell'ADO di Neuroscienze, esprime parere favorevole alla proposta di nomina in qualità di responsabile dell'ADO di Neuroscienze del DAI Neuromuscoloscheletrico e degli Organi di Senso al Prof. Luca Massacesi.

Punto 6 – Problematiche provenienti dai singoli Dipartimenti/Scuola SSU

NEUROFARBA

6/a1 - Il Coordinatore ha ricevuto l'estratto del Consiglio di Dipartimento di NEUROFARBA in merito alla strumentazione per corsi di simulazione. Nel COSSUM del 28 maggio u.s. era stato portato all'attenzione dei membri l'argomento del comodato d'uso ad AOUM dei manichini utilizzati per la simulazione pediatrica acquisiti in passato con fondi DIPINT. Il Coordinatore chiede di riassumere la questione al Prof. Blandina, che si era fatto carico di sentire il Prof. Messineo sull'appropriatezza di tale operazione. Il Prof. Blandina riferisce che nel contratto di comodato tra Dipint e AOUM il dipartimento di NEUROFARBA era obbligato a garantire la manutenzione delle attrezzature su fondi trasferiti dal Dipint di cui è assegnatario il Prof. Messineo. E' stata fatta pertanto una valutazione della possibilità di donare tali attrezzature ad AOUM, che si farà carico delle spese di manutenzione. Riferisce inoltre che il Prof. Messineo, dopo accordi con il Dott. De Luca (AOUM), ha assicurato che le attrezzature potranno essere utilizzate in futuro per attività didattiche.

Il COSSUM prende atto di quanto esposto dal Prof. Blandina.

6/a2 - Al Prof. Blandina preme sottolineare come si stia verificando il problema dell'accesso agli stabulari in assenza di certificazione FELASA che risulta essere obbligatoria in Europa. In Italia la legge vieta l'uso di animali da laboratorio per fini formativi. Chiede pertanto che il COSSUM si impegni a discutere con il Rettore riguardo a tale esigenza e di contribuire ad identificare personale



che possa acquisire tale certificazione.

SSSU

6/a3 – Il Prof. Annunziato comunica che in data 6 luglio sono iniziati i test sierologici agli studenti, in modo da permettere la ripresa delle attività di tirocinio. A tal proposito il Coordinatore informa che anche il personale di UNIFI sarà sottoposto su base volontaria ai test sierologici, ma prevede che tale operazione possa essere effettuata non prima del mese di settembre.

6/a4 - Il Prof. Annunziato comunica di aver ricevuto dal Dott. Paolo Morello Marchese dell'AUSL TC una nota (prot. 93262 del 02/07/2020) nella quale si impegna al finanziamento di n. 2 contratti aggiuntivi per la Scuola di Specializzazione di Igiene e Medicina preventiva. La nota è stata inviata dopo aver avuto una prima richiesta da parte del Dott. Morello ed in seguito alla riapertura della banca dati da parte del Ministero, che ha autorizzato l'ampliamento dei posti finanziati.

Punto 7 – Varie ed eventuali

Non sono pervenuti ulteriori argomenti da trattare.

Non essendovi altri argomenti da porre all'attenzione dei membri, la riunione termina alle ore 20.18

Il Segretario Verbalizzante
Sonia Sacerdotali

Il Coordinatore
Prof. Fabio Marra